



8	DEFINIR LOS LINEAMIENTOS PARA LA EVALUACIÓN Y DICTAMINACIÓN DE LAS ACTAS DE VERIFICACIÓN QUE DERIVEN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE VERIFICACIÓN EN RELACIÓN CON LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL E INFRAESTRUCTURA INTERMODAL, A TRAVÉS DEL ANÁLISIS DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE A SU INTEGRACIÓN, ASÍ COMO DE LA CORRESPONDIENTE A LAS INSTALACIONES Y SERVICIOS OBJETO DE LA VERIFICACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE UNIFORMAR LOS CRITERIOS Y EVITAR LA DISCRECIONALIDAD EN LA DICTAMINACIÓN DE LAS ACTAS.
9	EVALUAR LA IMPOSICIÓN DE SANCIONES EN RELACIÓN CON LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL E INFRAESTRUCTURA INTERMODAL, MEDIANTE EL ANÁLISIS DEL DICTAMEN DE LAS ACTAS DE VERIFICACIÓN LEVANTADAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE VERIFICACIÓN, ASÍ COMO DE LAS VIOLACIONES COMETIDAS A LA NORMATIVIDAD DE LA MATERIA, CON LA FINALIDAD DE PROMOVER EL DESARROLLO DE SERVICIOS EFICIENTES, SEGUROS Y COMPETITIVOS ACORDE A LA NORMATIVIDAD DE LA MATERIA.
10	COORDINAR EL ESTABLECIMIENTO DE ESQUEMAS PARA PROCESAR LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOBRE LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL E INFRAESTRUCTURA INTERMODAL, A TRAVÉS DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS VARIABLES SUSCEPTIBLES PARA PROCESARSE, ASÍ COMO LA REALIZACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE LA MATERIA, CON EL PROPÓSITO DE CONCERTAR SU CONTENIDO Y GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA SU REQUISICIÓN.
11	ESTABLECER LOS FORMULARIOS PARA SOLICITAR INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y OPERATIVA A LOS OPERADORES DE TRANSPORTE MULTIMODAL Y PERMISIONARIOS DE TERMINALES DE CARGA, A TRAVÉS DEL ANÁLISIS OPERATIVO DE LAS INSTALACIONES, SERVICIOS, EQUIPO Y AGENTES QUE INTERVIENEN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DE LOS PERMISOS Y AUTORIZACIONES OTORGADOS, CON LA FINALIDAD DE UNIFORMAR LA RECOPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA SOBRE LA EXPLOTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y FACILITAR SU PROCESAMIENTO.
12	PROMOVER LA DIFUSIÓN DE LA BASE DE DATOS ESTADÍSTICOS SOBRE LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL E INFRAESTRUCTURA INTERMODAL, A TRAVÉS DE LA DEFINICIÓN DE LOS MEDIOS ELECTRÓNICOS E IMPRESOS QUE SE UTILIZARÁN PARA TAL PROPÓSITO, CON LA FINALIDAD DE OFRECER INFORMACIÓN QUE MUESTRE EL DESENVOLVIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS SERVICIOS EN LA MATERIA, PARA LA TOMA DE DECISIONES Y LA DEFINICIÓN DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS QUE COADYUVEN A SU DESARROLLO.
13	PLANTEAR LA REALIZACIÓN DE SEMINARIOS, CONFERENCIAS Y TALLERES DE TRABAJO EN MATERIA DE TRANSPORTE MULTIMODAL E INFRAESTRUCTURA INTERMODAL, A TRAVÉS DE LA IDENTIFICACIÓN DE LOS TEMAS GENERALES Y DE LOS DIFERENTES AGENTES INVOLUCRADOS EN LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS E INSTALACIONES, CON LA FINALIDAD DE IDENTIFICAR LA PROBLEMÁTICA Y SUS ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, PARA EL DESARROLLO EFICIENTE Y COMPETITIVO DEL SISTEMA MULTIMODAL EN MÉXICO.
14	COORDINAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROYECTOS DE REFORMAS A LA LEYES, REGLAMENTOS, LINEAMIENTOS Y NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE TRANSPORTE MULTIMODAL E INFRAESTRUCTURA INTERMODAL, MEDIANTE LA IDENTIFICACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA QUE INHIBE SU DESARROLLO Y EL ANÁLISIS DE LAS ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN PROPUESTAS, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON UNA MARCO JURÍDICO ACORDE A LA NECESIDADES ACTUALES DE OPERACIÓN DEL SISTEMA MULTIMODAL EN MÉXICO.

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.**

TIPO DE RELACIÓN:

*Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.*

INTERNAS: MANTIENE COMUNICACIÓN ESTRECHA CON LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE REGULAN LOS DIFERENTES MODOS DE TRANSPORTE.  
 EXTERNAS: RECIBE INFORMACIÓN DE OTRAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, DE ASOCIACIONES, CÁMARAS Y EMPRESAS RELACIONADAS CON EL SECTOR TRANSPORTE.

*Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto*

Característica de la información:

**V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO**

*Explicar brevemente la elección de los aspectos.*

\*A SU CARGO SE ENCUENTRA EL SUBDIRECTOR DE REGULACIÓN DEL TRANSPORTE MULTIMODAL Y EL DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE MULTIMODAL.  
 \*REQUIERE CONOCIMIENTO GENERAL DE LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE; DEL MARCO NORMATIVO DEL SUBSECTOR TRANSPORTE; ADEMÁS DE MANEJO DE EQUIPO DE CÓMPUTO.

Debe declarar situación patrimonial.

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL ACADÉMICO

GRADO DE AVANCE:

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto.

ÁREA GENERAL
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

**Catálogos**

CARRERA GENÉRICA
ADMINISTRACIÓN
CIENCIAS SOCIALES
INGENIERÍA CIVIL
RELACIONES INTERNACIONALES

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA:

6

Capturar las áreas generales y áreas de experiencia requeridas para la ocupación del puesto.

**Catálogos**

ÁREA DE EXPERIENCIA
CIENCIAS ECONÓMICAS
CIENCIA POLÍTICA
CIENCIA POLÍTICA

ÁREA GENERAL
ACTIVIDAD ECONÓMICA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RELACIONES INTERNACIONALES

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:  FRECUENCIA:  CAMBIO DE RESIDENCIA:

HORARIO DE TRABAJO:  PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO:

CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.

NINGUNA

**IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES**

	Nivel de dominio	COMPETENCIAS
1		
2		
3		
4		
5		

**CAPACIDADES PROFESIONALES**  
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

Selecciona las capacidades que corresponden a:

DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD	Nivel de dominio	Nombre de la Capacidad Profesional
<input type="checkbox"/>	Básico	ELEMENTOS BÁSICOS SOBRE ÉTICA PÚBLICA-GUBERNAMENTAL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN LA SCT
<input type="checkbox"/>	Básico	NOCIONES GENERALES DE LA NORMATIVIDAD DEL SECTOR COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
<input type="checkbox"/>	4	LIDERAZGO
<input checked="" type="checkbox"/>	4	VISIÓN ESTRATÉGICA
<input checked="" type="checkbox"/>	4	NEGOCIACIÓN

OBSERVACIONES: SI EXISTE ALGUN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

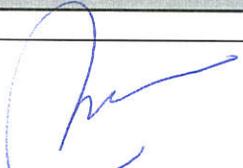
NOMBRE Y FIRMA

VACANTE

OCUPANTE DEL PUESTO  
(TOMA DE CONOCIMIENTO)

VERONICA PICÓN FLORES.

VERÓNICA PICÓN FLORES  
ESPECIALISTA



MTRA. MARGARITA MINERVA PÉREZ RESÉNDIZ  
JEFE INMEDIATO



JOSÉ ANTONIO SANTILLÁN FLORES  
DGRH o EQUIVALENTE

FECHA DE APROBACIÓN

26 DE FEBRERO DE 2021  
día/mes/año.

*Kayser*