



FORMATO DE DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS Y PROFESIONALIZACIÓN DE LA APF DE LA SFP

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTRUCTURAS Y PUESTOS DE LA SFP

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA SCT



I. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

CÓDIGO DEL PUESTO 09-311-1-CFNA001-0000244-E-X-G^H

NOMBRE DEL PUESTO ^{TOR} SUBDIRECCIÓN DE LOGÍSTICA DEL TRANSPORTE
El registrado en la estructura

CONSECUTIVO CONCENTRADOR: 0000244 *Cons. 580*
Es el que se utiliza en los catálogos

B. MISIÓN DEL PUESTO: Elegir del catálogo de misiones la que le corresponda al puesto considerando que consiste en el propósito fundamental del mismo "su razón de ser", buscando la congruencia y contribución con la misión del puesto inmediato superior. En el caso del primer nivel de la organización, será con relación a la misión de la dependencia u órgano desconcentrado.

PROMOVER EL DISEÑO Y LA IMPLEMENTACIÓN DE ESQUEMAS PARA LA INTEGRACIÓN DE CADENAS LOGÍSTICAS EFICIENTES Y COMPETITIVAS PARA LA DISTRIBUCIÓN FÍSICA DE LAS MERCANCÍAS, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS EN MATERIA DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA, ACORDE A LAS PRÁCTICAS ACTUALES DEL COMERCIO GLOBAL, OBSERVANDO LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES, EL PROGRAMA DE DESARROLLO DEL SECTOR COMUNICACIONES Y TRANSPORTES VIGENTE; ASÍ COMO, EN LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA EN MATERIA DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA, CON LA FINALIDAD DE ABATIR EL COSTO LOGÍSTICO EN EL MOVIMIENTO DE MERCANCÍAS EN EL TERRITORIO NACIONAL Y SU INTERRELACIÓN CON EL EXTERIOR.

C. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PUESTO Y LAS FUNCIONES QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS
1. Elegir del catálogo de objetivos los que contribuyan a la misión seleccionada
2. Elegir del catálogo de funciones las que contribuyan al objetivo del puesto en orden de importancia (1 es la más importante para lograr el objetivo del puesto).

OBJETIVO 1
DISEÑAR ESQUEMAS QUE PERMITAN DISMINUIR EL COSTO LOGÍSTICO EN EL PAÍS, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN SU DETERMINACIÓN; ASÍ COMO, DE LA INVESTIGACIÓN DE LAS MEJORES PRÁCTICAS INTERNACIONALES EN MATERIA LOGÍSTICA, CON EL PROPÓSITO DE QUE EL COSTO LOGÍSTICO NO SEA UN FACTOR QUE INHIBA LA COMPETITIVIDAD DE LAS CADENAS DE DISTRIBUCIÓN PARA EL COMERCIO.

Funciones que contribuyen al logro del objetivo

CÓDIGO DE LA FUNCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN
----------------------	---------------------------

FUNCIÓN 1
INVESTIGAR LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN EL COSTO LOGÍSTICO EN EL PAÍS EN MATERIA DE TRANSPORTE, MEDIANTE LA IDENTIFICACIÓN Y REVISIÓN DE LAS FUENTES DE INFORMACIÓN DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA, CON LA FINALIDAD DE EVALUAR SU EFECTO EN LAS CADENAS DE DISTRIBUCIÓN FÍSICA DE LAS MERCANCÍAS EN EL TERRITORIO NACIONAL Y SU INTERRELACIÓN CON EL EXTERIOR.

FUNCIÓN 2
DETERMINAR PREVIO ANÁLISIS, LAS MEJORES PRÁCTICAS INTERNACIONALES EN EL DESARROLLO DE LA LOGÍSTICA GLOBAL, A TRAVÉS DE LA INVESTIGACIÓN DE LOS PRINCIPALES FLUJOS COMERCIALES; ASÍ COMO, DE LA IDENTIFICACIÓN DE LOS ATRIBUTOS Y FACILIDADES QUE SE OFRECEN A LO LARGO DE ESAS RUTAS, CON EL PROPÓSITO DE IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD E IMPLANTAR PRÁCTICAS QUE SE ADECUEN A LAS NECESIDADES DEL PAÍS.

FUNCIÓN 3
DISEÑAR CADENAS DE FLUJOS COMERCIALES DE MÉXICO, A TRAVÉS DE LA CONSIDERACIÓN DE PRÁCTICAS INTERNACIONALES MÁS EFICIENTES Y SU ADAPTACIÓN A LOS PROCESOS LOGÍSTICOS QUE SE DESARROLLAN EN EL TERRITORIO NACIONAL, CON EL PROPÓSITO DE ABATIR COSTOS DE DISTRIBUCIÓN FÍSICA DE MERCANCÍAS Y ELEVAR LA COMPETITIVIDAD DEL SISTEMA DE TRANSPORTE EN SU CONJUNTO.

OBJETIVO 2
DIAGNOSTICAR LOS REQUERIMIENTOS DE LOS PRODUCTORES, IMPORTADORES Y EXPORTADORES DE LA REPÚBLICA MEXICANA; ASÍ COMO, DE LOS USUARIOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS EN MATERIA DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA, MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE SONDEOS, EVENTOS Y MESAS DE TRABAJO EN LOS QUE SE LEVANTE LA OPINIÓN DE CADA UNO DE ELLOS RESPECTO DE SUS NECESIDADES PARA LOGRAR EFICIENTAR LAS CADENAS DE SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN, CON LA FINALIDAD DE PROPONER LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE ACCIÓN PARA LA ATENCIÓN DE CADA UNA DE LAS NECESIDADES Y CONTRIBUYA A INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE SUS PRODUCTOS EN LOS MERCADOS DE CONSUMO.

Funciones que contribuyen al logro del objetivo

CÓDIGO DE LA FUNCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN
----------------------	---------------------------

FUNCIÓN 1
SUPERVISAR LA INTEGRACIÓN DE UNA BASE DE DATOS SOBRE LOS PRODUCTORES, IMPORTADORES Y EXPORTADORES DE LA REPÚBLICA MEXICANA; ASÍ COMO, DE LOS USUARIOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS EN MATERIA DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA, A TRAVÉS DE LA REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LAS BASES DE DATOS DE LAS ASOCIACIONES, CÁMARAS, CONFEDERACIONES Y EMPRESAS EN LA MATERIA, CON LA FINALIDAD DE EVALUAR SU OPERACIÓN Y LOS SERVICIOS QUE PRESTAN Y SELECCIONAR LAS MÁS REPRESENTATIVAS Y ACTIVAS EN RELACIÓN CON LOS FLUJOS DE CARGA, SERVICIOS OPERADOS O DEMANDADOS Y SU DESENVOLVIMIENTO EN EL MEDIO, PARA APLICAR ENCUESTAS Y LA CONVOCAR A PARTICIPAR EN EVENTOS EN LA MATERIA.

FUNCIÓN 2
PROPONER LOS FORMATOS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS SONDEOS A LOS PRODUCTORES, IMPORTADORES Y EXPORTADORES DE LA REPÚBLICA MEXICANA; ASÍ COMO, DE LOS USUARIOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS EN MATERIA DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE SU OPERACIÓN Y LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DETECTADAS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE SUS REQUERIMIENTOS EN MATERIA DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA; ASÍ COMO, DE LAS PROPUESTAS PARA SU ATENCIÓN, CON EL PROPÓSITO DE UNIFORMAR LOS CRITERIOS PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN Y FACILITAR SU PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS.

FUNCIÓN 3
PROPONER UN PROGRAMA DE EVENTOS, MESAS DE TRABAJO Y SONDEOS; ASÍ COMO, COORDINAR SU EJECUCIÓN, A TRAVÉS DEL ANÁLISIS DE LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS, Y DE LA ELABORACIÓN DE LOS TEMARIOS E IDENTIFICACIÓN DE LOS AGENTES QUE PARTICIPAN EN EL DESARROLLO DE LOS TEMAS, CON LA FINALIDAD DE DESARROLLAR UN EVENTO QUE SATISFAGA LAS NECESIDADES DE LOS PARTICIPANTES.



SCT



SFP



SCT

FORMATO DE DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS Y PROFESIONALIZACIÓN DE LA APF DE LA SFP

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTRUCTURAS Y PUESTOS DE LA SFP

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA SCT

OBJETIVO 3	INTEGRAR EL CENTRO DE INFORMACIÓN LOGÍSTICA NACIONAL; ASÍ COMO, IMPLEMENTAR LAS ACCIONES PARA SU OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO, CON BASE EN LOS LINEAMIENTOS Y LA REQUISICIÓN DEL ESQUEMA ESTABLECIDOS PARA TAL PROPÓSITO, CON LA FINALIDAD DE QUE LOS PRODUCTORES, IMPORTADORES Y EXPORTADORES DE LA REPÚBLICA MEXICANA, Y LOS USUARIOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS EN MATERIA DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA, CUENTEN CON INFORMACIÓN SUFICIENTE, VERAZ Y OPORTUNA PARA LA INTEGRACIÓN DE LAS CADENAS LOGÍSTICAS QUE MEJOR CONVENGAN AL TRANSPORTE DE SUS MERCANCÍAS.	
Funciones que contribuyen al logro del objetivo	CÓDIGO DE LA FUNCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN
FUNCIÓN 1		COMPILAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA INTEGRACIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN LOGÍSTICA NACIONAL, A TRAVÉS DEL ANÁLISIS DE LAS VARIABLES Y LA IDENTIFICACIÓN DE LAS FUENTES DE INFORMACIÓN; ASÍ COMO, LA REALIZACIÓN DE REUNIONES CON LOS DIFERENTES AGENTES INVOLUCRADOS EN LA GENERACIÓN Y UTILIZACIÓN DE DICHA INFORMACIÓN, CON LA FINALIDAD DE REQUISITAR EL ESQUEMA ESTABLECIDO PARA TAL PROPÓSITO CON BASE EN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.
FUNCIÓN 2		PROPONER LINEAMIENTOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LAS BASES DE DATOS QUE CONTENGA EL CENTRO DE INFORMACIÓN LOGÍSTICA NACIONAL, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LOS PERÍODOS Y CONDICIONES EN QUE SE ACTUALIZAN LAS DISTINTAS FUENTES DE INFORMACIÓN, CON LA FINALIDAD DE MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN Y PROPORCIONARLA EN FORMA VERAZ Y OPORTUNA PARA LA INTEGRACIÓN DE LAS CADENAS DE ABASTO Y DISTRIBUCIÓN.
FUNCIÓN 3		EVALUAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA EFECTIVIDAD DEL CENTRO DE INFORMACIÓN LOGÍSTICA NACIONAL, A TRAVÉS DE LOS REGISTROS DE SU UTILIZACIÓN Y LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE OPINIÓN SOBRE SU OPERACIÓN Y UTILIDAD, CON LA FINALIDAD DE IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD PARA MEJORAR SU DESEMPEÑO Y QUE SE CONVIERTA EN UNA HERRAMIENTA PARA LA TOMA DE DECISIONES.
OBJETIVO 4	PROPONER EL DISEÑO TIPO DE LAS DIFERENTES PLATAFORMAS LOGÍSTICAS INTERMODALES SUSCEPTIBLES DE DESARROLLARSE AL INTERIOR DE LA REPÚBLICA MEXICANA, A TRAVÉS DEL ANÁLISIS DE LOS FLUJOS COMERCIALES EN CADA REGIÓN DEL PAÍS; ASÍ COMO, DE SU INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS DE LOS DIFERENTES MODOS DE TRANSPORTE ACTUAL Y POTENCIAL, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON UN MARCO DE REFERENCIA PARA ORIENTAR LOS PROYECTOS INTERMODALES A NIVEL REGIONAL Y DEFINIR LA POLÍTICA PARA PROMOVER SU INSTALACIÓN.	
Funciones que contribuyen al logro del objetivo	CÓDIGO DE LA FUNCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN
FUNCIÓN 1		ESTABLECER LA CLASIFICACIÓN DE LAS TERMINALES INTERMODALES QUE EXISTEN EN EL PAÍS, CON BASE EN EL ANÁLISIS DE LAS INSTALACIONES CON QUE CUENTAN, LOS SERVICIOS QUE OFRECEN, EL TIPO DE CARGA QUE MANEJAN, EL MERCADO AL QUE ESTÁN ORIENTADAS, CON EL PROPÓSITO DE TIPIFICAR SU OPERACIÓN PARA EVITAR DISTORSIONES EN EL DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA INTERMODAL EN EL PAÍS.
FUNCIÓN 2		EVALUAR LOS PATRONES DE DESARROLLO DE LOS PROYECTOS INTERMODALES EN OTRAS PARTES DEL MUNDO, A TRAVÉS DE LA INVESTIGACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS PLATAFORMAS LOGÍSTICAS CON MAYOR IMPACTO REGIONAL Y SOCIAL, CON LA FINALIDAD DE IDENTIFICAR LOS DIFERENTES FACTORES DE ÉXITO QUE PUEDAN SER REPLICADOS EN LA PLANEACIÓN Y DISEÑO DE LOS PROYECTOS INTERMODALES EN MÉXICO.
FUNCIÓN 3		DEFINIR EL ESQUEMA QUE DEBERÁ TENER LA INFRAESTRUCTURA INTERMODAL EN MÉXICO, A TRAVÉS DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES Y DE LA VOCACIÓN DE LAS DIFERENTES REGIONES DEL PAÍS, CON EL PROPÓSITO DE PROMOVER UN DESARROLLO ARMÓNICO Y ORDENADO DE ESTE TIPO DE INFRAESTRUCTURA.
OBJETIVO 5	PROMOVER EL USO APROPIADO DE DISPOSITIVOS DE SISTEMAS INTELIGENTES DE TRANSPORTE ENTRE LAS EMPRESAS, QUE LES PERMITAN ABATIR EL COSTO LOGÍSTICO EN SUS CADENAS DE SUMINISTRO Y ABASTECIMIENTO, A TRAVÉS DE LA INVESTIGACIÓN DE LOS SISTEMAS QUE EXISTEN EN EL MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL PARA EL SEGUIMIENTO, RASTREO, DESPACHO Y REVISIÓN DE LA CARGA, CON LA FINALIDAD DE MEJORAR SUS PRÁCTICAS LOGÍSTICAS E INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LOS PRODUCTOS EN LOS MERCADOS DE CONSUMO.	
Funciones que contribuyen al logro del objetivo	CÓDIGO DE LA FUNCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN
FUNCIÓN 1		INTEGRAR EL INVENTARIO DE DISPOSITIVOS DE LOS SISTEMAS INTELIGENTES DE TRANSPORTE; ASÍ COMO, DE OTRAS TECNOLOGÍAS UTILIZADAS EN LAS CADENAS DE ABASTECIMIENTO Y SUMINISTRO EN MÉXICO Y SU RELACIÓN CON EL EXTERIOR, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE CONSULTAS A LA INDUSTRIA Y A LOS OPERADORES DE LOS DIFERENTES MODOS DE TRANSPORTE; ASÍ COMO, DE LA INVESTIGACIÓN DE LOS PRODUCTOS GENERADOS POR DIVERSOS FABRICANTES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL, CON EL PROPÓSITO DE IDENTIFICAR LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD PARA VINCULAR ESTOS DISPOSITIVOS EN UN SISTEMA INTEGRAL, QUE APOYE LA COMPETITIVIDAD DE LAS CADENAS LOGÍSTICAS.
FUNCIÓN 2		CLASIFICAR LOS DISPOSITIVOS DE LOS SISTEMAS INTELIGENTES DE TRANSPORTE QUE SE APLICAN EN EL PAÍS, CON BASE EN SU UTILIDAD EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE INTERVIENEN EN LAS CADENAS LOGÍSTICAS PARA LA DISTRIBUCIÓN FÍSICA DE LAS MERCANCÍAS, CON LA FINALIDAD DE PROMOVER SU UTILIZACIÓN EN LOS ESLABONES DE LA CADENA QUE IMPACTAN EN SU COMPETITIVIDAD.
FUNCIÓN 3		PROPONER LA SISTEMATIZACIÓN DE LAS CADENAS LOGÍSTICAS DE LOS CORREDORES MULTIMODALES QUE SE OPERAN EN EL PAÍS Y SU RELACIÓN CON EL EXTERIOR, A TRAVÉS DE ESQUEMAS OPERATIVOS DISEÑADOS CON BASE A LA UTILIZACIÓN DE DISPOSITIVOS DE SISTEMAS INTELIGENTES DE TRANSPORTE, CON LA FINALIDAD DE FOMENTAR EL DESARROLLO DE CORREDORES INFORMÁTICOS QUE ABATAN EL COSTO DEL INTERCAMBIO DE LA INFORMACIÓN EN LAS CADENAS DE ABASTECIMIENTO.



SCT



SFP



SEDE

FORMATO DE DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS Y PROFESIONALIZACIÓN DE LA APF DE LA SFP

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTRUCTURAS Y PUESTOS DE LA SFP

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA SCT

E. ENTORNO OPERATIVO

TIPO DE RELACIÓN:

Elija el tipo de relación ()*

Explicar la relación seleccionada

RELACIÓN INTERNA: SE MANTIENE COMUNICACIÓN ESTRECHA CON LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE REGULAN LOS DIFERENTES MODOS DE TRANSPORTE.

RELACIÓN EXTERNA: SE RECIBE INFORMACIÓN DE OTRAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, DE ASOCIACIONES, CÁMARAS Y EMPRESAS RELACIONADAS CON EL SECTOR TRANSPORTE.

Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto

Característica de la información (*):

II. PERFIL DEL PUESTO

A. ESCOLARIDAD Y/O ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS (*):

Elija el grado de estudios que requiere el puesto

GRADO DE AVANCE (*):

Elija el grado de avance en su caso

ÁREAS DE CONOCIMIENTO: Elegir del catálogo de carreras la (s) carrera (s) genérica (s) que requiera el puesto

CARRERA GENÉRICA	
COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	
SISTEMAS Y CALIDAD	
INGENIERÍA	

B. EXPERIENCIA LABORAL

Áreas afines a la carrera y/o al transporte

MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA (*):

ÁREAS DE EXPERIENCIA: Elegir del catálogo de áreas de experiencia, la o las área(s) de experiencia (s) que requiera el puesto

ÁREA GENERAL	
ACTIVIDAD ECONÓMICA	
ANÁLISIS Y ANÁLISIS FUNCIONAL	
ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	

C. CONDICIONES DE TRABAJO

En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado

¿SE REQUIERE?

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR (*):

FRECUENCIA (*):

CAMBIO DE RESIDENCIA (*):

HORARIO DE TRABAJO (*):

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO:

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO:

¿Es indispensable?

De contestar SI, explique las razones en el recuadro

EL OCUPANTE DEL PUESTO SE ENCUENTRA SUJETO A CONDICIONES DE RIESGO Y/O ADVERSAS DERIVADO A LA NECESIDAD DE VIAJAR.

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: (Características físicas requeridas por el puesto):

¿Es indispensable?

De contestar SI, explique las razones en el recuadro

EL PUESTO ESTÁ BAJO CONDICIONES DE ESTRÉS

EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES ¿PONE EN RIESGO AL OCUPANTE O A SU FAMILIA?



SCT



SFP



SFC

FORMATO DE DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS Y PROFESIONALIZACIÓN DE LA APF DE LA SFP

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTRUCTURAS Y PUESTOS DE LA SFP

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA SCT

D. CAPACIDADES GERENCIALES Y TÉCNICAS DEL PUESTO			
CAPACIDADES GERENCIALES		Indique el nivel de dominio requerido por el puesto para cada capacidad. Recuerde que de Jefe de Departamento a Director General son dos de ingreso y permanencia y una más de permanencia y para el caso de los Enlaces son dos de ingreso y permanencia.	
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO (*):	INGRESO Y PERMANENCIA	PERMANENCIA
1 VISIÓN ESTRATÉGICA		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 LIDERAZGO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 ORIENTACIÓN A RESULTADOS	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 TRABAJO EN EQUIPO	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 NEGOCIACIÓN	3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

CAPACIDADES TÉCNICAS		Defina las capacidades técnicas que se requieran para el puesto.	
		PROPOSITO DE EVALUACIÓN DE LA CAPACIDAD	
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO (*):	INGRESO	PERMANENCIA
1 NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL	ÚNICO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 MARCO NORMATIVO DEL SUBSECTOR TRANSPORTE	INTERMEDIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y LOS	INTERMEDIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 SOBRE LA ÉTICA PÚBLICA-GUBERNAMENTAL PARA LOS SERVIDORES	BÁSICO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

En caso de que el puesto requiera que su ocupante tenga la capacidad de hablar, leer y/o escribir algún idioma y/o lengua indígena, deberá especificarse como capacidad técnica y anotar en la siguiente sección el detalle de su nivel de dominio.

IDIOMA Y/O LENGUA INDÍGENA	NIVEL DE DOMINIO		
	LEER	HABLAR	ESCRIBIR
INGLES	BÁSICO	BÁSICO	BÁSICO
LENGUA INDÍGENA	LEER	HABLAR	ESCRIBIR



SCT



SFP



Secretaría Profesional de Carrera

FORMATO DE DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS Y PROFESIONALIZACIÓN DE LA APF DE LA SFP

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTRUCTURAS Y PUESTOS DE LA SFP

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA SCT

OBSERVACIONES:

SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL CUESTIONARIO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.

OBSERVACIONES DEL ESPECIALISTA:

RECUADRO EXCLUSIVO PARA SER LLENADO POR LOS ESPECIALISTAS

FIRMAS: UNIDAD ADMINISTRATIVA Y DIRECCIÓN DE INGRESO Y PROFESIONALIZACIÓN DE LA DGRH

Ocupante del Puesto: Nombre y firma

C.P. MACARIO ENRIQUE LÓPEZ RODRIGO
Especialista de la Unidad Administrativa: Nombre y firma

DIRECTOR DE CORREDORES MULTIMODALES Y LOGÍSTICA
Jefe Inmediato: Nombre y firma

LIC. LORENA ESPEJEL HAM
Validación del Especialista de la Dirección de Ingreso y Profesionalización

Fecha: 23 de Junio de 2008
Día/mes/año.

III. FIRMAS DE APROBACIÓN: ACTA DEL COMITÉ TÉCNICO DE PROFESIONALIZACIÓN Y SELECCIÓN

LIC. RUDY O. ALBERTOS CÁMARA
DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

LIC. AGUSTÍN RAMÍREZ RAMÍREZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL