




DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS: "Apoyo técnico para la celebración de hasta diez licitaciones públicas, en las etapas de preparación de bases, desarrollo de procedimientos, evaluación de proposiciones y firma de los contratos respectivos"

LICITACIÓN NÚMERO: IO-009000988-N5-2012  
NOMBRE DE EL LICITANTE: LOGOS S.A. DE C.V.

### RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN

| DOCUMENTO  | REVISIÓN CUANTITATIVA (No. DE FOLIO) |
|--|--------------------------------------|
| <b>DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN</b>   |                                      |
| <b>Formato 01</b> Escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana.  | 01 ✓                                 |
| <b>Formato 02</b> Escrito mediante el cual declare bajo propuesta decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos que establecen los artículos 51 y 78 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.  | 02 ✓                                 |
| <b>Formato 04</b> Declaración de integridad mediante el cual manifieste bajo protesta de decir verdad por sí mismo o a través de interposita persona se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Dependencia, convocante induzca o altere las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorgue condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.  | 03 ✓                                 |
| <b>Formato Libre</b> Escrito en el que manifieste el domicilio, donde este recibirá toda clase de notificaciones que resulten, en su caso de los contratos y convenios que celebren de conformidad con LA LEY y EL REGLAMENTO. Mientras no se señale un domicilio distinto en la forma establecida por LA CONVOCANTE, el manifestado se tendrá como domicilio convencional para practicar toda clase de notificaciones.<br>electrónico, deberá proporcionar a LA CONVOCANTE dicha dirección.   | 04 ✓                                 |
| <b>Formato Libre</b> Escrito en que su firmante manifieste, bajo propuesta decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá lo siguiente:<br>a).- De EL LICITANTE:<br>Registro Federal de Contribuyentes; nombre y domicilio, así como, en su caso, los de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredite la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios<br>b. Del representante legal de EL LICITANTE:<br>Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades de representación y su identificación oficial. Previo a la firma del contrato. EL LICITANTE a quien se le haya adjudicado el mismo deberá presentar para su cotejo, original o copia certificada de los documentos siguientes:<br>a).- Tratándose de persona moral:<br>1.- Testimonio de la escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional.<br>2.- Acta constitutiva de la empresa, sus reformas y modificaciones, debidamente inscritas en el Registro Público correspondiente.<br>3.- Cédula de identificación fiscal.<br>4.- Poderes notariales de los representantes legales para actos de administración (debidamente inscritos en el Registro Público correspondiente).<br>5.- Identificación oficial de los representantes legales.<br>6.- En su caso, convenio privado de las personas agrupadas.<br>7.- En el caso de MIPYMES, deberá presentar copia de la última declaración anual de impuestos y la constancia del último pago de cuotas obrero-patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social.<br>b).- Tratándose de persona física:<br>1.- Copia certificada del acta de nacimiento o, en su caso, carta de naturalización respectiva, expedida por la autoridad competente, así como la documentación con la que acredite tener su domicilio legal en el territorio nacional.<br>2.- Cédula de identificación fiscal.<br>Estos documentos servirán para constatar que la persona cumple con los requisitos legales necesarios. | 05 ✓                                 |
| <b>Formato Libre</b> Para los casos en que dos o más interesados se agrupen para presentar una sola proposición, deberán celebrar en términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta, estableciendo los aspectos siguientes:<br>a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando los instrumentos públicos con los que se acredite la existencia legal de las personas morales, así como sus reformas y modificaciones, y nombre de los socios que aparezcan en éstas.<br>b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las agrupadas, señalando los datos de cada una de las escrituras públicas con las que acredite las facultades de representación.<br>c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública.<br>d) Descripción de las partes objeto del contrato que correspondera cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones.<br>e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes en forma solidaria, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se le adjudique el mismo.<br>En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia esta fracción se incluirá en los documentos de la proposición técnica.<br>En este supuesto la proposición deberá ser firmada autógrafamente por el representante común que para este acto haya sido designado por el grupo de personas.   | NO APLICA                            |

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN

| DOCUMENTO  | REVISIÓN CUANTITATIVA (No. DE FOLIO)  |
|--|---|
| Como parte del Programa de Transparencia y Combate a la Corrupción, EL LICITANTE deberá entregar el formato de encuesta <b>FORMATO 8</b> debidamente llenado en el acto que se celebre con motivo de la presentación y apertura de proposiciones. <b>FORMATO 9</b> , Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico y firmantes de la Convención para Combatir el Cohecho de Servidores Públicos Extranjeros en Transacciones Comerciales Internacionales. (APLICABLE A OBRAS Y SERVICIOS QUE SE CONVOQUEN AL AMPARO DE LA LEY) | 17<br> |



DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS: "Apoyo técnico para la celebración de hasta diez licitaciones públicas, en las etapas de preparación de bases, desarrollo de procedimientos, evaluación de propuestas y firma de los contratos respectivos".

LICITACIÓN NÚMERO: IO-009000988-N5-2012  
NOMBRE DE EL LICITANTE: LOGOS S.A. DE C.V.

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN

| DOCUMENTO   | REVISIÓN CUANTITATIVA (No. DE FOLIO) |
|---|--------------------------------------|
| <b>PROPUESTA ECONOMICA</b>  |                                      |
| Formato 07 Carta de proposición firmada en papel membreado por la empresa   | 1                                    |
| Formato E-7 Catálogo de conceptos conteniendo descripción, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes parciales y totales por concepto y monto total de la proposición.   | 2                                    |
| <b>Formatos Libres:</b><br>Análisis detallado del total de los precios unitarios<br>Listado de insumos<br>Factor de salario real<br>Costos de herramientas y equipo<br>Costos indirectos<br>Costos por financiamiento<br>Utilidad propuesta<br>Costos unitarios de materiales   | 3-24<br>-48                          |
| Formato PET Programa de ejecución de los trabajos, conforme al catálogo de las actividades  | 49                                   |
| Formato PMEC Programa a costo directo de la maquinaria y equipo, requiriendo, incluyendo el científico, de cómputo, de medición y en general, identificando su tipo y características, en horas efectivas de utilización y su correspondiente importe expresado en pesos  | 51                                   |
| Formato PUM Programa a costo directo de los materiales, materiales expresados en unidades convencionales, volúmenes requeridos y pesos  | 52                                   |
| Formato PPPT Programa a costo directo de utilización de personal profesional técnico administrativo y de servicios, Encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, indicando la especialidad, número requerido, horas hombre para la ejecución de los trabajos y su importe en pesos  | 53                                   |
| Formato Libre Documentos proporcionados por LA CONVOCANTE y que devolverá EL LICITANTE firmados cuando menos en la última hoja de cada uno de ellos.<br>CONVOCATORIA, incluyendo sus anexos y copia(s) de la(s) acta(s) de la(s) junta(s) de aclaraciones.<br>- Relación de conceptos de trabajo y cantidades de obra para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición FORMA E-7.<br>- Términos de referencia<br>- El modelo de Contrato de Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Unitarios y Tiempo Determinado FORMA E-8.<br>- Escrito mediante el cual el licitante señale expresamente la documentación de naturaleza confidencial que entrega en su proposición, FORMATO CON. | 54-117                               |
| Formato Libre manifiestar bajo protesta de decir verdad ante LA DEPENDENCIA, que tomará las medidas necesarias para asegurarse de que cualquier extranjero que sea contratado por éste o por los subcontratistas o proveedores involucrados en el proyecto de que se trate, para efectos del desarrollo, implementación y puesta en marcha del mismo, contará con la autorización de la autoridad migratoria para internarse en el país con la calidad y características migratorias que le permita trabajar en las actividades para las que haya sido contratado, de conformidad con la Ley General de Población y su Reglamento.  | Distinta<br>15                       |



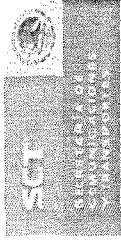
FORMATO RCD  
SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTE  
DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE FERROVIARIO Y MULTIMODAL

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS: "Apoyo técnico para la celebración de hasta diez licitaciones públicas en las etapas de preparación de bases, desarrollo de procedimientos, evaluación de proposiciones y firma de los contratos respectivos"

LICITACIÓN NÚMERO: IC-009000988-N6-2012  
NOMBRE DE EL LICITANTE: LOGOS S.A. DE C.V.

### RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN

| DOCUMENTO   | REVISIÓN CUANTITATIVA (No. DE FOLIO) |
|---|--------------------------------------|
| <b>PROPUESTA TÉCNICA</b>  |                                      |
| <b>Formato RCD</b> Relación Cuantitativa de la documentación que integra mi proposición   |                                      |
| <b>Formato MT</b> - Metodología de trabajo propuesta por EL LICITANTE, señalando sistemas, tecnologías, procedimiento por utilizar, alternativas por analizar, profundidad del estudio y forma de presentación de los resultados. No se aceptará la transcripción total o parcial de los términos de referencia. La planeación integral debe contener entre otras cosas: Introducción, descripción de la estrategia para desempeñar el servicio, medios dispuestos, distribución de los mismos, organigrama, diagrama de flujo que precise la interacción entre estos medios, tiempos y calendario de actividades | 02-07 ✓                              |
| <b>Formato CV</b> - Relación y currículum de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, conforme se establece en la Base Quinta, numeral 1  | 8-92 ✓                               |
| <b>Formato RCE</b> Relación de los contratos de trabajos similares a los de esta invitación, que haya celebrado tanto en la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal, así como con particulares, en los términos de la Base Quinta inciso 3. Incluyendo datos de los contratos vigentes y el monto de capital comprometido   | 93-142 ✓                             |
| <b>Formato ORG</b> Organigrama del personal propuesto para el desarrollo de los trabajos; según se establece en la Base Quinta, numeral 2   | 143 ✓                                |
| <b>Formato Libre</b> , Acreditación de Capacidad Financiera.  | 145-170 ✓                            |
| <b>Formato RMEC</b> Relación de equipo disponible, según se establece en la Base Quinta, numeral 6  | 171 ✓                                |
| <b>Formato Libre</b> Documentos que acrediten el historial de cumplimiento satisfactorio de contratos suscritos con dependencias o entidades (carátula de contratos y actas de entrega - recepción), en el caso de haberlos celebrado; en el supuesto de que EL LICITANTE no haya formalizado contratos con las dependencias y entidades éste lo manifestará por escrito a LA CONVOCANTE, bajo protesta de decir verdad.  | 172-178 ✓                            |
| <b>Formato Libre</b> Convenio de proposición conjunta.  |                                      |



FORMATO RCD  
SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTE  
DIRECCIÓN GENERAL DE FERROCARRILLO Y MULTIMODAL

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS: "Apoyo técnico para la celebración de hasta diez licitaciones públicas, en las etapas de preparación de bases, desarrollo de procedimientos, evaluación de proposiciones y firma de los contratos respectivos"

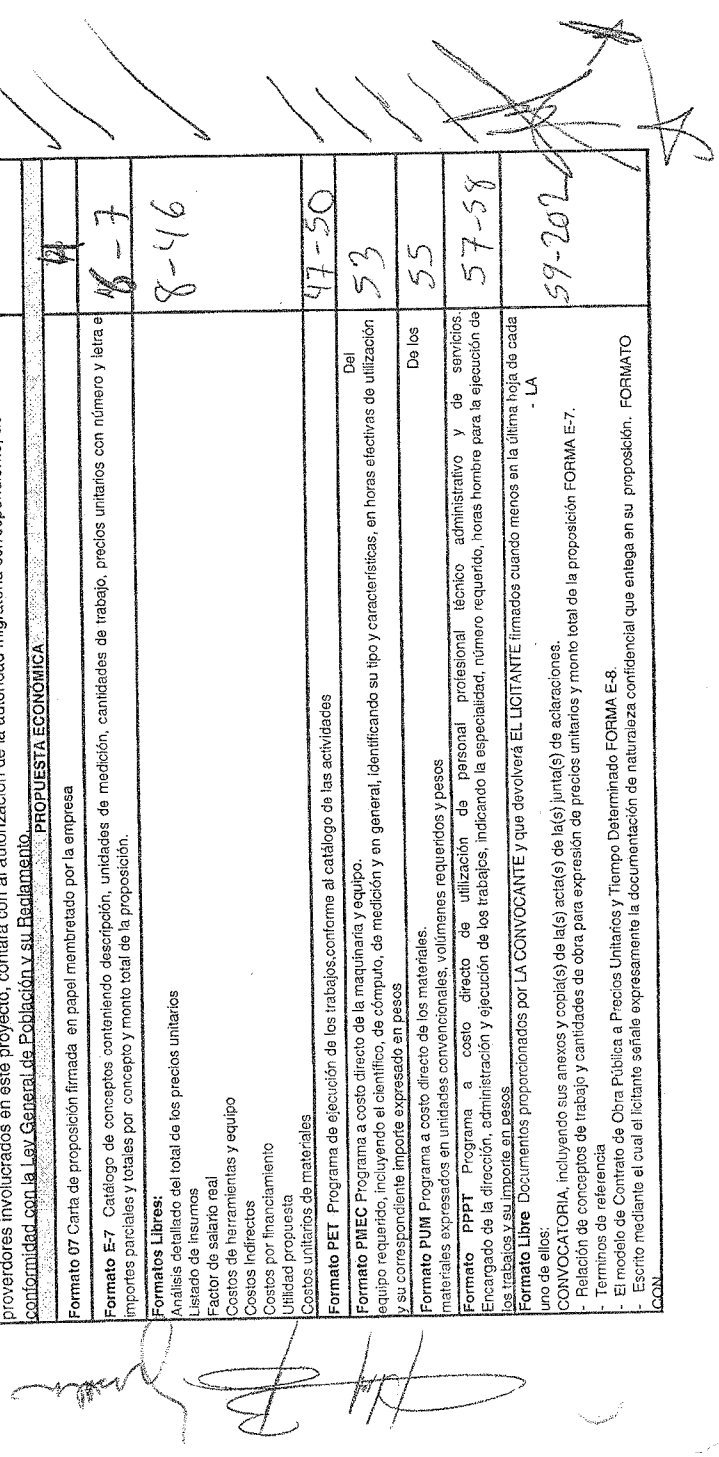
LICITACIÓN NÚMERO: IO-0090000988-N5-2012  
NOMBRE DE EL LICITANTE:

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN

| DOCUMENTO   | REVISIÓN CUANTITATIVA (No. DE FOLIO) |
|---|--------------------------------------|
| <b>DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN</b>  |                                      |
| <b>Formato 01</b> Escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana.   | 6                                    |
| <b>Formato 02</b> Escrito mediante el cual declare bajo propuesta decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos que establecen los artículos 51 y 78 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.   | 8                                    |
| <b>Formato 04</b> Declaración de integridad mediante el cual manifieste bajo protesta de decir verdad por sí mismo o a través de interposita persona se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Dependencia, convocante induzca o altera las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorgue condiciones mas ventajosas, con relación a los demás participantes.   | 10                                   |
| <b>Formato Libre</b> Escrito en el que manifieste el domicilio, donde este recibirá toda clase de notificaciones que resulten, en su caso de los contratos y convenios que celebren de conformidad con LA LEY Y EL REGLAMENTO. Mientras no se señale un domicilio distinto en la forma establecida por LA CONVOCANTE, el manifiesto se tendrá como domicilio convencional para practicar toda clase de notificaciones.<br>En caso de contar con correo electrónico, deberá proporcionar a LA CONVOCANTE dicha dirección.  | 12                                   |
| <b>Formato Libre</b> Escrito en que su firmante manifieste, bajo propuesta decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá lo siguiente:<br>a).- De EL LICITANTE:<br>Registro Federal de Contribuyentes; nombre y domicilio, así como, en su caso, los de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredite la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios<br>b. Del representante legal de EL LICITANTE:<br>Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades de representación y su identificación oficial.<br>Previo a la firma del contrato, EL LICITANTE a quien se le haya adjudicado el mismo deberá presentar para su cotejo, original o copia certificada de los documentos siguientes:<br>a).- Tratándose de persona moral:<br>1.- Testimonio de la escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional.<br>2.- Acta constitutiva de la empresa, sus reformas y modificaciones, debidamente inscritas en el Registro Público correspondiente.<br>3.- Cédula de identificación fiscal.<br>4.- Poderes notariales de los representantes legales para actos de administración (debidamente inscritos en el Registro Público correspondiente).<br>5.- Identificación oficial de los representantes legales.<br>6.- En su caso, convenio privado de las personas agrupadas.<br><br>7.- En el caso de MIPYMES, deberá presentar copia de la última declaración anual de impuestos y la constancia del último pago de cuotas obrero-patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social.<br>b).- Tratándose de persona física:<br>1.- Copia certificada del acta de nacimiento o, en su caso, carta de naturalización respectiva, expedida por la autoridad competente, así como la documentación con la que acredite tener su domicilio legal en el territorio nacional.<br>2.- Cédula de identificación fiscal.<br><br>Estos documentos servirán para constatar que la persona cumple con los requisitos legales necesarios. | 14-98                                |

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN

| DOCUMENTO  | REVISIÓN CUANTITATIVA (No. DE FOLIO) |
|--|--------------------------------------|
| <p><b>Formato Libre</b> Para los casos en que dos o más interesados se agrupen para presentar una sola proposición, deberán celebrar en términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta, estableciendo los aspectos siguientes:</p> <p>a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como sus reformas y modificaciones, y nombre de los socios que aparezcan en éstas.</p> <p>b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las agrupadas, señalando los datos de cada una de las escrituras públicas con las que acredite las facultades de representación.</p> <p>c) Designación de un representante común, dándole poder amplio y suficiente para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública.</p> <p>d) Descripción de las partes objeto del contrato que correspondera cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones.</p> <p>e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes en forma solidaria, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo.</p> <p>En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia esta fracción se incluirá en los documentos de la proposición técnica.</p> <p>En este supuesto la proposición deberá ser firmada autógrafamente por el representante común que para este acto haya sido designado por el grupo de personas.</p> | 100                                  |
| <b>PROPUESTA TÉCNICA</b>   |                                      |
| <b>Formato RCD</b> Relación Cuantitativa de la documentación que integra mi proposición  | 1-2                                  |
| <b>Formato MT</b> - Metodología de trabajo propuesta por EL LICITANTE señalando sistemas, tecnologías, procedimientos por utilizar, alternativas por analizar, profundidad del estudio y forma de presentación de los resultados. No se aceptará la transcripción total o parcial de los términos de referencia. La planeación integral debe contener entre otras cosas: Introducción, descripción de la estrategia para desempeñar el servicio, medios dispuestos, distribución de los mismos, organigrama, diagrama de flujo que precise la interacción entre estos medios, tiempos y calendario de actividades  | 7-57                                 |
| <b>Formato CV</b> - Relación y currículum de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, conforme se establece en la Base Quinta, numeral 1   | 58-167                               |
| <b>Formato RCE</b> Relación de los contratos de trabajos similares a los de esta invitación, que haya celebrado tanto en la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal, así como con particulares, en los términos de la Base Quinta inciso 3. Incluyendo datos de los contratos vigentes y el monto de capital comprometido  | 169-175                              |
| <b>Formato ORG</b> Organigrama del personal propuesto para el desarrollo de los trabajos; según se establece en la Base Quinta, numeral 2  | 177                                  |
| <b>Formato Libre</b> . Acreditación de Capacidad Financiera.   | 181-248                              |
| <b>Formato RIMEC</b> Relación de equipo disponible, según se establece en la Base Quinta, numeral 6  | 248-                                 |
| <b>Formato Libre</b> Documentos que acrediten el historial de cumplimiento satisfactorio de contratos suscritos con dependencias o entidades (carátula de contratos y actas de entrega - recepción), en el caso de haberlos celebrado; en el supuesto de que EL LICITANTE no haya formalizado contratos con las dependencias y entidades éste lo manifestará por escrito a LA CONVOCANTE, bajo protesta de decir verdad.   | 249-603                              |
| <b>Formato Libre</b> Convenio de proposición conjunta.   | 604-605                              |
| <b>PROPUESTA ECONOMICA</b>   |                                      |
| <b>Formato D7</b> Carta de proposición firmada en papel membretado por la empresa  | 4                                    |
| <b>Formato E-7</b> Catálogo de conceptos contenido descripción, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes parciales y totales por concepto y monto total de la proposición.   | 6-7                                  |
| <p><b>Formatos Libres:</b></p> <p>Análisis detallado del total de los precios unitarios</p> <p>Factor de salario real</p> <p>Costos de herramientas y equipo</p> <p>Costos indirectos</p> <p>Costos por financiamiento</p> <p>Utilidad propuesta</p> <p>Costos unitarios de materiales</p>   | 8-46                                 |
| <b>Formato PET</b> Programa de ejecución de los trabajos conforme al catálogo de las actividades   | 47-50                                |
| <b>Formato PMEC</b> Programa a costo directo de la maquinaria y equipo.  | 53                                   |
| Del equipo requerido, incluyendo el científico, de cómputo, de medición y en general, identificando su tipo y características, en horas efectivas de utilización y su correspondiente importe expresado en pesos   | 55                                   |
| <b>Formato PUM</b> Programa a costo directo de los materiales.   | 57-58                                |
| Materiales expresados en unidades convencionales, volúmenes requeridos y pesos   | 59-202                               |
| <b>Formato PPPT</b> Programa a costo directo de utilización de personal profesional técnico administrativo y de servicios.   |                                      |
| Encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, indicando la especialidad, número requerido, horas hombre para la ejecución de los trabajos y su importe en pesos.  |                                      |
| <b>Formato Libre</b> Documentos proporcionados por LA CONVOCANTE y que devolverá EL LICITANTE firmados cuando menos en la última hoja de cada uno de ellos:  |                                      |
| - LA CONVOCATORIA, incluyendo sus anexos y copia(s) de la(s) junta(s) de la(s) junta(s) de aclaraciones.   |                                      |
| - Relación de conceptos de trabajo y cantidades de obra para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición FORMA E-7.   |                                      |
| - Términos de referencia   |                                      |
| - El modelo de Contrato de Obra Pública e Precios Unitarios y Tiempo Determinado FORMA E-8.  |                                      |
| - Escrito mediante el cual el licitante señala expresamente la documentación de naturaleza confidencial que entrega en su proposición. FORMA CON.  |                                      |





DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS: "Apoyo técnico para la celebración de hasta diez licitaciones públicas, en las etapas de preparación de bases, convocatoria de postulantes, evaluación de propuestas y firma de los contratos respectivos"

LICITACIÓN NÚMERO: IO-009000988-N6-2012  
NOMBRE DE EL LICITANTE: CONSULTORES Y ASESORES EN OBRAS Y SERVICIOS, S.A. DE C.V.

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN

| DOCUMENTO  | REVISIÓN CUANTITATIVA (NO. DE FOLIO) |
|--|--------------------------------------|
| <b>DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN</b>   |                                      |
| <b>Formato 01</b> Escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana.  | 002                                  |
| <b>Formato 02</b> Escrito mediante el cual declare bajo propuesta de decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos que establecen los artículos 51 y 78 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.   | 004                                  |
| <b>Formato 04</b> Declaración de integridad mediante el cual manifieste bajo protesta de decir verdad por sí mismo o a través de interposita persona se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Dependencia, convocante induzca o altere las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorgue condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.  | 006                                  |
| <b>Formato Libre</b> Escrito en el que manifieste el domicilio, donde este recibirá toda clase de notificaciones que resulten, en su caso de los contratos y convenios que celebren de conformidad con LA LEY Y EL REGLAMENTO. Mientras no se señale un domicilio distinto en la forma establecida por LA CONVOCANTE, el manifestado se tendrá como domicilio convencional para practicar toda clase de notificaciones.<br>En caso de contar con correo electrónico, deberá proporcionar a LA CONVOCANTE dicha dirección.  | 008                                  |
| <b>Formato Libre</b> Escrito en que su firmante manifieste, bajo propuesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá lo siguiente:<br>a).- De EL LICITANTE:<br>Registro Federal de Contribuyentes; nombre y domicilio, así como, en su caso, los de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios<br>b. Del representante legal de EL LICITANTE:<br>Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades de representación y su identificación oficial.<br>Previo a la firma del contrato, EL LICITANTE a quien se le haya adjudicado el mismo deberá presentar para su cotejo, original o copia certificada de los documentos siguientes:<br>a).- Tratándose de persona moral:<br>1.- Testimonio de la escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional.<br>2.- Acta constitutiva de la empresa, sus reformas y modificaciones, debidamente inscritas en el Registro Público correspondiente.<br>3.- Cédula de identificación fiscal.<br>4.- Poderes notariales de los representantes legales para actos de administración (debidamente inscritos en el Registro Público correspondiente).<br>5.- Identificación oficial de los representantes legales.<br>6.- En su caso, convenio privado de las personas agrupadas.<br>7.- En el caso de MIPYMES, deberá presentar copia de la última declaración anual de impuestos y la constancia del último pago de cuotas obrero-patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social.<br>b).- Tratándose de persona física:<br>1.- Copia certificada del acta de nacimiento o, en su caso, carta de naturalización respectiva, expedida por la autoridad competente, así como la documentación con la que acredite tener su domicilio legal en el territorio nacional.<br>2.- Cédula de identificación fiscal.<br>Estos documentos servirán para constatar que la persona cumple con los requisitos legales necesarios. | 010<br>-<br>013                      |
| <b>Formato Libre</b> Para los casos en que dos o más interesados se agrupen para presentar una sola proposición, deberán celebrar en términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta, estableciendo los aspectos siguientes:<br>a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como sus reformas y modificaciones, y nombre de los socios que aparezcan en éstas.<br>b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las agrupadas, señalando los datos de cada una de las escrituras públicas con las que acredite las facultades de representación.<br>c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública.<br>d) Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones.<br>e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes en forma solidaria, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo.<br>En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia esta fracción se incluirá en los documentos de la proposición técnica.<br>En este supuesto la proposición deberá ser firmada autógrafamente por el representante común que para este acto haya sido designado por el grupo de personas.  | No aplica.                           |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

RELACION CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACION QUE INTEGRA MI PROPOSICION

| DOCUMENTO  | REVISION CUANTITATIVA (NO. DE FOLIO) |
|--|--------------------------------------|
| Manifiesto por escrito relativo al cumplimiento de los acuerdos tomados por las Secretarías de Gobernación, Economía y Función Pública de que cualquier extranjero que sea contratado por mi representada o por proveedores involucrados en este proyecto contará con la autorización de la autoridad migratoria correspondiente, de conformidad con la Ley General de Población y su Reglamento   | 017                                  |
| Nota Informativa OCDE  | 019-120-610                          |
| Formato de Encuesta  | 023-024                              |
| <b>PROPUESTA TÉCNICA</b>   |                                      |
| <b>Formato RCD</b> Relación Cuantitativa de la documentación que integra mi proposición  |                                      |
| <b>Formato MT</b> - Metodología de trabajo propuesta por EL LICITANTE, señalando sistemas, tecnologías, procedimiento por utilizar, alternativas por analizar, profundidad del estudio y forma de presentación de los resultados. No se aceptará la transcripción total o parcial de los términos de referencia. La planeación integral debe contener entre otras cosas: Introducción, descripción de la estrategia para desempeñar el servicio, medios dispuestos, distribución de los mismos, organigrama, diagrama de flujo que precise la interacción entre estos medios, tiempos y calendario de actividades  | 002 - 008                            |
| <b>Formato CV</b> - Relación y currículum de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, conforme se establece en la Base Quinta, numeral 1   | 010 - 086                            |
| <b>Formato RCE</b> Relación de los contratos de trabajos similares a los de esta invitación, que haya celebrado tanto en la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal, así como con particulares, en los términos de la Base Quinta inciso 3, incluyendo datos de los contratos vigentes y el monto de capital comprometido  | 088-089                              |
| <b>Formato ORG</b> Organigrama del personal propuesto para el desarrollo de los trabajos; según se establece en la Base Quinta, numeral 2  | 091                                  |
| <b>Formato Libre</b> . Acreditación de Capacidad Financiera.   | 094-143                              |
| <b>Formato RMEC</b> Relación de equipo disponible, según se establece en la Base Quinta, numeral 6   | 145                                  |
| <b>Formato Libre</b> Documentos que acrediten el historial de cumplimiento satisfactorio de contratos suscritos con dependencias o entidades (carátula de contratos y actas de entrega - recepción), en el caso de haberlos celebrado; en el supuesto de que EL LICITANTE no haya formalizado contratos con las dependencias y entidades éste lo manifestará por escrito a LA CONVOCANTE, bajo protesta de decir verdad.   | 147 - 157                            |
| <b>Formato Libre</b> Convenio de proposición conjunta.   | 159                                  |
| <b>PROPUESTA ECONÓMICA</b>   |                                      |
| <b>Formato 07</b> Carta de proposición firmada en papel membreado por la empresa   | 002                                  |
| <b>Formato E-7</b> Catálogo de conceptos conteniendo descripción, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes parciales y totales por concepto y monto total de la proposición.   | 004                                  |
| <b>Formatos Libres:</b><br>Análisis detallado del total de los precios unitarios<br>Listado de insumos<br>Factor de salario real<br>Costos de herramientas y equipo<br>Costos indirectos<br>Costos por financiamiento<br>Utilidad propuesta<br>Costos unitarios de materiales  | 005<br>-<br>0037                     |
| <b>Formato PET</b> Programa de ejecución de los trabajos, conforme al catálogo de las actividades  | 039-040                              |
| <b>Formato PMEC</b> Programa a costo directo de la maquinaria y equipo, requerido, incluyendo el científico, de cómputo, de medición y en general, identificando su tipo y características, en horas efectivas de utilización y su correspondiente importe expresado en pesos  | 043                                  |
| <b>Formato PUM</b> Programa a costo directo de los materiales, materiales expresados en unidades convencionales, volúmenes requeridos y pesos  | 045                                  |
| <b>Formato PPPT</b> Programa a costo directo de utilización de personal profesional técnico administrativo y de servicios, la dirección, administración y ejecución de los trabajos, indicando la especialidad, número requerido, horas hombre para la ejecución de los trabajos y su importe en pesos   | 047                                  |
| <b>Formato Libre</b> Documentos proporcionados por LA CONVOCANTE y que devolverá EL LICITANTE firmados cuando menos en la última hoja de cada uno de ellos:<br>CONVOCATORIA, incluyendo sus anexos y copia(s) de la(s) acta(s) de la(s) Junta(s) de aclaraciones.<br>Relación de conceptos de trabajo y cantidades de obra para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición FORMA E-7.<br>Términos de referencia<br>El modelo de Contrato de Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Unitarios y Tiempo Determinado FORMA E-8.<br>Escrito mediante el cual el licitante señala expresamente la documentación de naturaleza confidencial que entrega en su proposición. FORMATO CON. | 049<br>-<br>128                      |

