

Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. IO-009000988-N27-2013

ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Correspondiente a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. IO-009000988-N27-2013 relativo a los Servicios Relacionados con la Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado, utilizando el Mecanismo de Evaluación Binario, para la "Dirección Ejecutiva, del Proyecto libramiento ferroviario de Celaya, en el Estado de Guanajuato".

I.- FECHA, LUGAR Y HORA DEL ACTO.

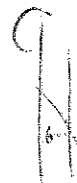
En la Ciudad de México, D.F., siendo las 11:00 horas, del día 19 de noviembre de 2013, de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas en los artículos 36, 37 y 39 Bis, así como 59, 60 y 61 de su Reglamento (en lo que resulten aplicables), se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección General de Transporte Ferroviario y Multimodal, sita en Calle Nueva York No. 115, 3er Piso, Colonia Nápoles, Delegación Benito Juárez, C.P. 03810, las personas físicas y/o morales y servidores públicos, cuyos nombres, representaciones y firmas figuran al final de esta acta.

II.- NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO ENCARGADO DE PRESIDIR EL ACTO.

Preside el acto el C. Ing. Jorge Eliseo Herrera Villalobos, Director General Adjunto de Regulación Técnica Ferroviaria, facultado mediante oficio 4.3.-780/2013, de fecha 1 de noviembre de 2013, actuando en nombre y representación de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes y en representación del C.P. Pablo Suárez Coello, Director General de Transporte Ferroviario y Multimodal.

Acto seguido se procedió a pasar lista de asistencia y recibir el sobre cerrado que contiene las proposiciones técnicas y económicas que presentan los licitantes.

Se llevó a cabo la apertura del sobre que contiene las proposiciones, así como la documentación distinta a las mismas, procediendo a su revisión cuantitativa a través de la recepción y verificación de la presentación de los documentos solicitados en las bases de La Invitación y en la Junta de Aclaración, sin que ello implique la evaluación de su contenido.



Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. IO-009000988-N27-2013

III.- HECHOS RELEVANTES Y MANIFESTACIONES.

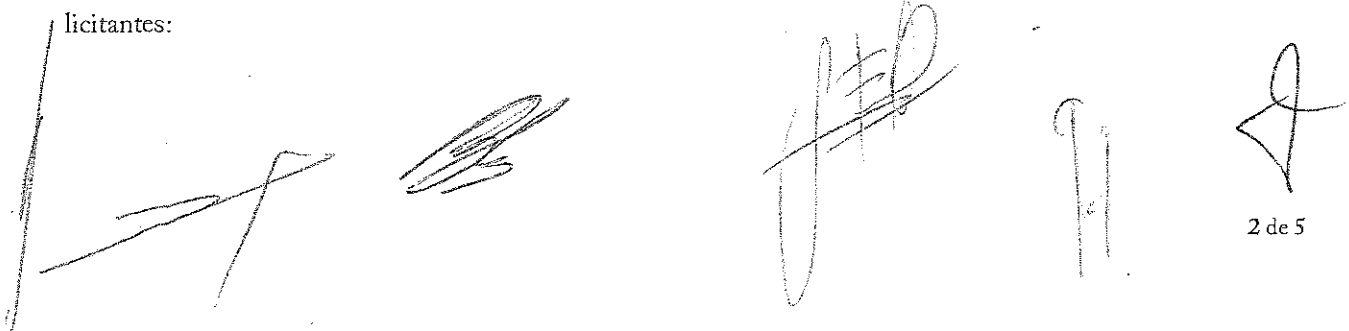
Conforme lo establece el artículo 37, fracción II de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y lo previsto a lo referente al Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones de las bases de La Invitación, los invitados que asisten al acto eligieron a la Lic. Juliana Morales Martínez, representante de la empresa INE, S.A. de C.V., para que en forma conjunta con el servidor público que Preside el Acto, rubrique la Carta de Proposición Formato 07-SERV, el Presupuesto Total de los Servicios FORMATO E-7. y la Relación Cuantitativa de la documentación presentada por cada licitante en su proposición, FORMATO RCD-SERV.

Para efectos de dejar constancia de los documentos entregados por parte de los Invitados sobre los requisitos solicitados en las bases de la Invitación, así como de los documentos revisados de forma cuantitativa en este acto por parte de la Convocante, se adjunta la Relación Cuantitativa de la documentación presentada por cada Invitado FORMATO RCD-SERV, de la cual se entrega una copia a cada invitado anexa a la presente acta. Lo anterior conforme a lo establecido en los artículos 34 fracción IX y 61 del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

Las proposiciones se reciben para su evaluación y para efectos de lo dispuesto en el artículo 51 de la mencionada Ley, la recepción se entenderá realizada una vez que ésta se analice durante su evaluación, por lo que hasta el fallo se indicará si la proposición fue desechada por incumplir la mencionada disposición legal.

IV.- NOMBRE DE LOS INVITADOS E IMPORTE TOTAL DE CADA PROPOSICION.

Se aceptan las proposiciones para su posterior evaluación y análisis cuantitativo, a fin de determinar la solvencia de las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la convocante, de los siguientes licitantes:



Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. IO-009000988-N27-2013

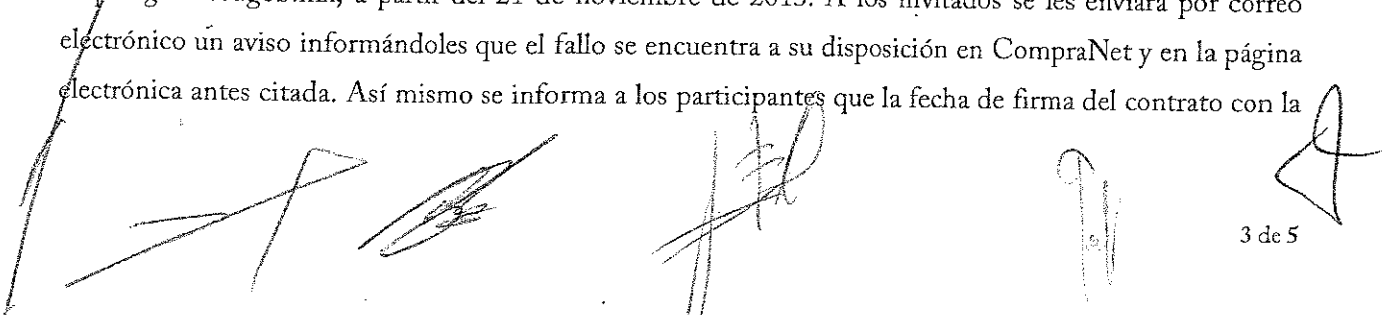
NOMBRE DEL(OS) INVITADO(S)	IMPORTE DE LA PROPOSICIÓN (SIN IVA)
• Romero Macgregor y Asociados, S.C.	\$6'698,423.25
• Constructora y Proyectos QUADRA, S.A. de C.V.	\$6'602,503.86
• INE, S.A. de C.V.	\$6'084,905.68

Se hace hincapié que sin perjuicio de la aceptación de los documentos que integran las proposiciones, estas podrán ser desechadas si se comprueba alguno de los causales establecidos en "La Ley", "El Reglamento" y en las bases de "La Invitación". La participación de los concursantes y la personalidad de quienes los representan, quedó acreditada con los documentos que se exhibieron para su admisión y que fueron revisados por el representante de la Dependencia.

Se reitera que conforme a La Ley", una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará de entre los invitados, a aquél cuya propuesta sea la más conveniente, conforme a los criterios de adjudicación establecidos en las bases de "La Invitación". No se adjudicará el contrato a la propuesta si los precios de la misma, a juicio de la Convocante, no son aceptables, en base a lo establecido en el primer párrafo del artículo 40 de "La Ley" y último párrafo del artículo 71 de "El Reglamento.

V.- LUGAR, FECHA Y HORA EN QUE SE DARÁ A CONOCER EL FALLO DE LA LICITACIÓN

Se comunica a los participantes, que con fundamento en lo establecido por el penúltimo párrafo del artículo 39 de "La Ley", el fallo de la licitación estará disponible en CompraNet y en la página electrónica <http://dgtfm.sct.gob.mx>, a partir del 21 de noviembre de 2013. A los invitados se les enviará por correo electrónico un aviso informándoles que el fallo se encuentra a su disposición en CompraNet y en la página electrónica antes citada. Así mismo se informa a los participantes que la fecha de firma del contrato con la





Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. IO-009000988-N27-2013

empresa ganadora será el 22 de noviembre de 2013, para dar inicio a los trabajos el 22 de noviembre de 2013.

Para constancia y a fin de que surta sus efectos legales correspondientes, se rubricó y firmó la presente acta por los que intervinieron en este acto, entregándoles copia de la misma a los participantes presentes y se pone a disposición de los ausentes en la página de CompraNet y en la página electrónica <http://dgtfm.sct.gob.mx> y se informa que un ejemplar estará visible en el Centro Integral de Servicios de la Dirección General de Transporte Ferroviario y Multimodal, ubicado en la Planta Baja del edificio localizado en Nueva York 115, Col. Nápoles, Del. Benito Juárez. México D.F., C.P. 03810, a partir del 19 al 25 de noviembre de 2013.

En otro asunto, se les recuerda a los licitantes que como parte del Programa de Transparencia y Combate a la Corrupción deberán entregar, en los dos días hábiles posteriores al fallo, debidamente llenado el formato de Encuesta de Transparencia contenido en el FORMATO 19-SERV de la Invitación. La entrega se podrá realizar directamente en la Dirección de Administración de la Dirección General de Transporte Ferroviario y Multimodal, ubicada en Nueva York No. 115, 8° Piso, Col. Nápoles, Delegación Benito Juárez, México, D.F., C.P. 03810 o enviarlo a los correos electrónicos fzambran@sct.gob.mx, y vsilva@sct.gob.mx.

No habiendo otro asunto que tratar no existiendo manifestaciones relevantes a destacar por parte de los asistentes a este acto, se da por concluida la presente a las 11:40 horas del mismo día de su inicio.

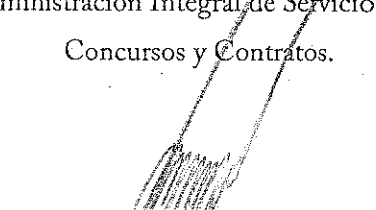
POR LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

El Director General Adjunto de Regulación Técnica Ferroviaria


Ing. Jorge Eliseo Herrera Villalobos

Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. IO-009000988-N27-2013


Subdirector de Recursos Financieros,
Administración Integral de Servicios y de
Concursos y Contratos.


Lic. Víctor Manuel Silva Chávez

Unidad de Asuntos Jurídicos de la SCT

No Asistió

Subdirector de Verificación de Transporte
Ferroviario

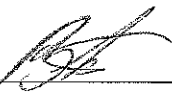

Ing. Felipe Zambrano de Lucio

Órgano Interno de Control en la SCT

No Asistió

POR LAS EMPRESAS PARTICIPANTES

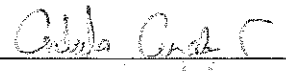
Romero Macgregor y Asociados, S.C.



C. Beatriz Castro Corpus

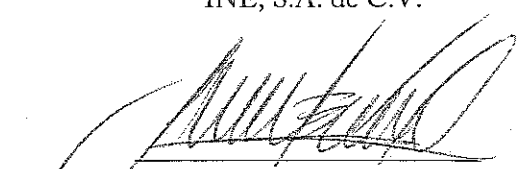
Constructora y Proyectos QUADRA, S.A. de

C.V.



Ing. Gabriela González Calderón

INE, S.A. de C.V.


Lic. Juliana Morales Martínez

El presente apartado de firmas corresponde al acta relativa a la presentación y apertura de proposiciones, correspondiente a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. IO-009000988-N27-2013.

INVITACIÓN PÚBLICA NACIONAL A CUANDO MENCOS TRES PERSONAS

INE, S.A. de C.V.

Construcciones y Proyectos QUADRA, S.A. de C.V.

Romero Macgregor Consultores, S.C.

BASES DE PARTICIPACIÓN

DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPUESTA

DOCUMENTO

No.	DOCUMENTO			
I.-	Escrito en el que manifieste el domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de contratación y, en su caso, del contrato respectivo, mismo que servirá para practicar las notificaciones aun las de carácter personal, las que surtirán todos sus efectos legales mientras no señale otro distinto. Asimismo, en el caso de contar con correo electrónico, deberá proporcionar dicha dirección.			SI
II.-	Escrito mediante el cual declare bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos que establecen los artículos 51 y 78 de la LEY.			SI
III.-	Copia simple de la declaración fiscal o balance general auditado de la empresa, correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior, con el que se acredite el capital contable requiendo por LA CONVOCANTE, que para el presente procedimiento de contratación es de \$500,000.00			SI
IV.-	Copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición.			SI
V.-	Escrito en el que su representante (suscriptor de la proposición) manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada.			SI
VI.-	Forma en que los licitantes deberán acreditar su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de la suscripción de las proposiciones:			
	<p>1.- Copia simple del acta constitutiva de la empresa y sus modificaciones, debidamente inscritas en el Registro Público correspondiente.</p> <p>2.- Copia simple de los poderes notariales del suscriptor de la proposición para actos de administración (debidamente inscritos en el Registro Público correspondiente), o especiales para firma de proposiciones.</p> <p>Previo a la firma del contrato, EL LICITANTE ganador deberá presentar copia simple y, para su cotejo original o copia certificada de los documentos señalados en las fracciones III y IV anteriores y los siguientes:</p> <p>a) Personas físicas:</p> <ol style="list-style-type: none"> Acta de nacimiento o carta de naturalización. Cédula de identificación fiscal. <p>b) Personas morales:</p> <ol style="list-style-type: none"> Acta constitutiva de la empresa y sus modificaciones, debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio. Cédula de identificación fiscal. Poderes notariales de los representantes legales para actos de administración (debidamente inscritos en el Registro Público correspondiente), o especiales para suscribir contratos. Identificación oficial de los representantes legales. En su caso, convenio privado de las empresas agrupadas. En el caso de MIPYMES, deberá presentar copia de la última declaración anual de impuestos y de la constancia del último pago de cuotas obrero-patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social. <p>Estos documentos servirán para constatar que la persona cumple con los requisitos legales necesarios.</p>			SI
FORMATO 04-SERV	Declaración de integridad mediante la cual EL LICITANTE manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpusita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de LA DEPENDENCIA convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.			SI
FORMATO LIBRE)	En su caso, escrito mediante el cual EL LICITANTE manifieste que en su planta laboral cuenta cuando menos con un cinco por ciento de personas con discapacidad, cuyas altas en el Instituto Mexicano del Seguro Social se hayan dado con seis meses de antelación a la fecha prevista para firma del contrato respectivo, obligándose a presentar en original y copia para cotejo las altas mencionadas, a requerimiento de LA DEPENDENCIA convocante, en caso de empate técnico (FORMATO LIBRE). La falta de presentación de este escrito no será causa de desechamiento de la proposición.			SI
	Asimismo, conforme al procedimiento administrativo de pago de anticipos, estimaciones, ajustes de costos, etc., vía transferencia electrónica, deberá presentar fotocopia de: Registro Federal de Contribuyentes; constancia del domicilio fiscal; constancia de la institución financiera sobre la existencia de cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario, que incluya el número de cuenta con 11 posiciones, así como la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE) con 18 posiciones.			
	Para los interesados que decidan agruparse para presentar una proposición en forma conjunta, deberán acreditar en forma individual los requisitos señalados anteriormente, además de entregar una copia del convenio a que se refiere el artículo 28 del REGLAMENTO. La presentación de los documentos de cada uno de los integrantes de la agrupación y la del convenio deberá hacerse p.c.r. al representante común.			
	Para los casos en que dos o más interesados se agrupen para presentar una sola proposición, deberán celebrar entre sí un convenio privado, que contendrá lo siguiente:			
	a).-Nombre y domicilio de los integrantes, identificando, en su caso, los datos de los testimonios públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales de la agrupación.			
	b).-Nombre de los representantes de cada una de las personas identificando, en su caso, los datos de los testimonios públicos con los que se acredita su representación.			

INVITACIÓN PÚBLICA NACIONAL A CUANDO MENCOS TRES PERSONAS

INE, S.A. de C.V.

Construcciones y Proyectos QUADRA, S.A. de C.V.

Romero Macgregor Consultores, S.C.

BASES DE PARTICIPACIÓN

- IX.- c).-Definición de las partes del objeto del contrato que cada persona se obligaría a cumplir, especificando la forma en que serán presentadas a cobro las estimaciones.
 - d).-Determinación de un domicilio común para oír y recibir notificaciones.
 - e).-Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para todo lo relacionado con la proposición.
 - f).-Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma conjunta y solidaria para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme.
- En el acto de presentación y apertura de propuestas el representante común deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia el párrafo anterior se incluirá en los documentos de la proposición técnica.
- En este supuesto la proposición deberá ser firmada autógrafamente por el representante común que para este acto haya sido designado por el grupo de personas, o bien, en caso de que sea enviada electrónicamente por los medios de identificación electrónica autorizados por la Secretaría de la Función Pública.

PROPOSICIÓN TÉCNICA

No.	DOCUMENTO			
FORMATO 05-SERV	Manifestación escrita de conocer el sitio de realización de los trabajos y sus condiciones ambientales, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico, así como el de haber asistido o no a las juntas de aclaraciones celebradas, y haber considerado las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado a la convocatoria a la licitación.			SI
FORMATO 09-SERV	Manifestación escrita de estar conforme de ajustarse a las leyes y reglamentos aplicables, a los términos de la convocatoria a la licitación, sus términos de referencia, sus anexos y las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado.			SI
FORMATO 10-SERV	Manifestación escrita de conocer el contenido del modelo de contrato, los proyectos arquitectónicos y de ingeniería y su conformidad de ajustarse a sus términos.			SI
FORMATO LIBRE	Manifestación escrita de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que LA DEPENDENCIA les hubiere proporcionado, y su conformidad de ajustarse a sus términos.			SI
FORMATO MT-SERV	Metodología de trabajo propuesta por EL LICITANTE, señalando sistemas, tecnologías, procedimiento por utilizar, alternativas por analizar, profundidad del estudio y forma de presentación de los resultados.			SI
FORMATO 08-SERV	Relación de los profesionales técnicos al servicio de EL LICITANTE, según se establece en la Base Quinta, inciso 1.			SI
FORMATO LIBRE Y FORMATO CV-SERV	Organigrama del personal propuesto para el desarrollo de los servicios; según se establece en la Base Quinta, inciso			SI
FORMATO LIBRE	Manifestación escrita en la que se señale las partes de los trabajos que subcontratará e información con que acredite la experiencia y capacidad técnica y económica de las personas que subcontratará.			SI
9.-	Estados financieros auditados de los dos años anteriores y el comparativo de razones financieras básicas, en términos que establece la Base Quinta, inciso 4.			SI
FORMATO RCE-SERV	Relación de los contratos de trabajos similares a los de esta licitación, que haya celebrado tanto en la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal, así como con particulares, en los términos de la Base Quinta inciso 3.			SI
11.-	Relación de maquinaria y equipo, Según se establece en la Base Quinta, inciso 6.			SI
12.-	Convenio privado de asociación (Nota: Este convenio no aplicará para los casos en que los licitantes participen de manera individual)			SI

PROPOSICIÓN ECONÓMICA

No.	DOCUMENTO			
Formato 07-SERV	Carta de proposición firmada en papel membreteado por la empresa			SI
Formato E-7	Catálogo de conceptos conteniendo descripción, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes por partida, subpartida, concepto y total de la proposición. Este documento formará el presupuesto de la obra que servirá para formalizar el contrato correspondiente, en su caso.			SI
15.-	Análisis detallado del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo, determinados y estructurados con costos directos, indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales, donde se incluirán los materiales a utilizar con sus correspondientes consumos y costos, y de mano de obra, maquinaria y equipo con sus correspondientes rendimientos y costos; describiendo el concepto a desarrollar, su unidad de medida y cantidad, determinados y estructurados de acuerdo con lo previsto en la LEY, el REGLAMENTO y en la presente convocatoria a la licitación. <u>En caso de que las matrices de los precios unitarios estén integradas con BÁSICOS O AUXILIARES, obligatoriamente deberán presentarse éstos. De no ser así será motivo para desechar la propuesta.</u>			SI
16.-	Listado de insumos que intervienen en la integración de la proposición, agrupado por materiales más significativos, personal, maquinaria y equipo, con la descripción y especificaciones técnicas de cada uno de ellos, indicando las cantidades a utilizar, con sus respectivas unidades de medición y sus importes.			
17.-	Análisis, cálculo e integración del factor de salario real, conforme a lo previsto en los artículos 160 y 161 del REGLAMENTO, anexando el tabulador de salarios base del personal a utilizar por jornada diurna de ocho horas e integración de los salarios.			

INVITACIÓN PÚBLICA NACIONAL A CUANDO MENCOS TRES PERSONAS

INE, S.A. de C.V.

Construcciones y Proyectos QUADRA, S.A. de C.V.

Romero Magregor Constructores, S.C.

BASES DE PARTICIPACIÓN

18.-	En su caso, porcentaje o datos básicos de costo de herramienta y del equipo científico y de seguridad que utilizará el personal en la prestación del servicio. Análisis, cálculo e integración de todos los costos horarios de la maquinaria y equipo, que se empleará en los trabajos; debiendo considerar estos, para efectos de evaluación, costos y rendimientos de maquinas y equipos nuevos.			
19.-	Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos, identificando los correspondientes a los de administración de oficinas de campo y los de oficinas centrales.			
20.-	Análisis, cálculo e integración del costo por financiamiento, tomando en cuenta los gastos que realizará EL CONTRATISTA en la ejecución de los trabajos, los anticipos que se otorguen, que las estimaciones por trabajos ejecutados se cubrirán en un término no mayor de veinte (20) días naturales a partir de la fecha en que se hubieren autorizado por el Residente de Obra o Servicios y el indicador económico que se aplicará.			
21.-	Utilidad propuesta por EL LICITANTE			
22.-	Relación y análisis de los costos unitarios básicos de los materiales que se requieran para la ejecución de los trabajos			
FORMATO PET-SERV	Programa mensual de ejecución general de los trabajos, conforme al catálogo de conceptos con sus erogaciones, calendarizado y cuantificado conforme al periodo indicado, dividido en partidas y sub partidas, en cantidades de trabajo y montos, del total de los conceptos de trabajo, utilizando diagramas de barras, debiendo existir congruencia con los programas que se mencionan en el numeral siguiente			SI
24.-	Programas mensuales de erogaciones a costo directo calendarizados y cuantificados, en partidas y sub partidas de utilización, expresado en pesos, conforme al periodo indicado, considerando inicialmente, en su caso, el monto asignado para el primer ejercicio fiscal, la fecha de iniciación y el plazo para la conclusión de la obra, indicados en los apartados de la Base Novena, para los siguientes rubros.			
	a).-De la mano de obra, expresado en jornadas identificando categorías e importe. FORMATO PMO-SERV			SI
	b).-De los materiales más significativos expresados en unidades convencionales y volúmenes requeridos y montos. FORMATO PUM-SERV			SI
	c).-De utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, indicando la especialidad, número requerido, horas hombre para la ejecución de los trabajos y su importe. FORMATO PPPT-SERV			SI
25.-	d).-De la maquinaria y equipo requerido, identificando su tipo y características, en horas efectivas de utilización y su correspondiente importe. FORMATO PMEC-SERV			SI
	Documentos proporcionados por LA CONVOCANTE y que devolverá EL LICITANTE firmados cuando menos en la última hoja de cada uno de ellos:			
	25.1.-LA CONVOCATORIA, incluyendo sus anexos y copia(s) de la(s) acta(s) de la(s) Junta(s) de aclaraciones.			SI
	25.2.-Relación de conceptos de trabajo y cantidades de obra para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición FORMATO E-7.			SI
	25.3.-Términos de Referencia, en su caso, Especificaciones Generales, Particulares y complementarias.			SI
	25.4.-El modelo de Contrato de Servicios Relacionados con la Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado FORMATO E-8.			SI
FORMATO 18-SERV	25.5.- Programa de transparencia y combate a la corrupción FORMATO 19-SERV			SI
	25.6.- Lineamientos OCDE FORMATO 20-SERV			SI
27.-	Escrito mediante el cual el licitante señale expresamente la documentación de naturaleza confidencial que entrega en su proposición, para los efectos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental. En caso de que la información entregada en su oferta no la considere confidencial, deberá señalarlo en este escrito, cabe aclarar que su omisión no será motivo de desechamiento de la propuesta.			SI
	Datos proporcionados por EL LICITANTE que servirán, en su caso, para la evaluación de los criterios de adjudicación del contrato, conforme lo establece la fracción II, Base Cuarta de la convocatoria de esta Licitación			SI

SCT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTES
FERROVIARIO Y MULTIMODAL
DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS:

FORMATO RCD



INVITACIÓN NÚM.: 10-00900988-N27-2013

NOMBRE DE EL LICITANTE: CONSTRUCTORA Y PROYECTOS CUADRA, S.A. DE C.V.

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRARÁ MI PROPOSICIÓN		
FORMATO	DOCUMENTO	REVISIÓN CUANTITATIVA
DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA		
FORMATO 01	Escrito en el que el Licitante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana.	SI
FORMATO 02	Declaración por escrito los artículos 51 y 78 de LA LOPPSRM. Manifestación por escrito y bajo protesta de decir verdad que el Licitante no está legalmente impedido por cualquier razón de celebrar el Contrato, incluyendo una manifestación en donde el Licitante no se encuentra en ninguno de los supuestos contenidos en los artículos 51 y 78 de la ley de obras y servicios relacionados con las mismas.	SI
DOCUMENTOS A ENTREGAR	Copia simple de la declaración fiscal o balance general auditado de la empresa, correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior, con el que se acredite el capital contable requerido por LA CONVOCANTE.	SI
DOCUMENTOS A ENTREGAR	Copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición.	SI
FORMATO LIBRE	Escrito en el que su representante (suscriptor de la proposición) manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, al que deberá acompañar de los documentos siguientes: a).- DE EL LICITANTE: 1.- Registro Federal de Contribuyentes; 2.- Nombre y domicilio, así como, en su caso, los de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredite la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios. b).- Del representante legal del LICITANTE: 1.- Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades de representación; y 2.- Su identificación oficial.	SI
DOCUMENTOS A ENTREGAR	Forma en que los licitantes deberán acreditar su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de la suscripción de las proposiciones: 1.- Copia simple del acta constitutiva de la empresa y sus modificaciones, debidamente inscritas en el Registro Público correspondiente. 2.- Copia simple de los poderes notariales del suscriptor de la proposición para actos de administración (debidamente inscritos en el Registro Público correspondiente), o especiales para firma de proposiciones.	SI
FORMATO 04	Declaración de integridad mediante la cual el Licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de LA DEPENDENCIA convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.	SI
FORMATO LIBRE	Escrito en el que EL LICITANTE manifieste que en su planta laboral cuenta cuando menos con un 5% de personas con discapacidad, cuyas altas en el Instituto Mexicano del Seguro Social se hayan dado con seis meses de antelación a la fecha prevista para firma del contrato respectivo, obligándose a presentar en original y copia para cotejo las altas mencionadas, a requerimiento de LA DEPENDENCIA convocante, en caso de empate técnico. La falta de presentación de este escrito no será causa de desechamiento de la proposición.	SI
FORMATO 03	Escrito en el que el Licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que los estudios, planes o programas que, en su caso, previamente haya realizado, incluyen supuestos, especificaciones e información verídicos y se ajustan a los requerimientos reales de la obra a ejecutar, así como que consideran costos estimados apegados a las condiciones del mercado, en términos de lo establecido en los artículos 31, fracción XV y 51, fracción VII, segundo párrafo de LA LEY.	SI
(FORMATO LIBRE)	Escrito en el que manifieste el LICITANTE el domicilio, donde éste recibirá toda clase de notificaciones que resulten, en su caso, de los contratos y convenios que celebren de conformidad con LA LEY y EL REGLAMENTO, mientras no se señale un domicilio distinto en la forma establecida por LA CONVOCANTE, el así manifestado se tendrá como domicilio convencional para practicar toda clase de notificaciones. Las notificaciones a LOS INVITADOS respecto de los actos del procedimiento de contratación se realizarán a través de COMPRANET.	SI
DOCUMENTOS A ENTREGAR	Previo a la firma del contrato, EL INVITADO ganador deberá presentar copia simple y, para su cotejo original o copia certificada de los siguientes: a) Personas físicas: 1. Acta de nacimiento o carta de naturalización. 2. Cédula de identificación fiscal. b) Personas morales: 1. Acta constitutiva de la empresa y sus modificaciones, debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio. 2. Cédula de identificación fiscal. 3. Poderes notariales de los representantes legales para actos de administración (debidamente inscritos en el Registro Público correspondiente), o especiales para suscribir contratos. 4. Identificación oficial de los representantes legales. 5. En su caso, convenio privado de las empresas agrupadas. 6. En el caso de MIPYMES, deberá presentar copia de la última declaración anual de impuestos y de la constancia del último pago de cuotas obrero-patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social. Asimismo, conforme al procedimiento administrativo de pago de anticipos, estimaciones, ajustes de costos, etc., vía transferencia electrónica, deberá presentar los siguientes documentos en copia simple: 1. Registro Federal de Contribuyentes. 2. Constancia del domicilio fiscal. 3. Constancia de la Institución financiera sobre la existencia de cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario, la cual deberá incluir el número de cuenta con 11 posiciones, así como la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE) con 18 posiciones. Para los interesados que decidan agruparse para presentar una proposición, deberán acreditar en forma individual los requisitos señalados anteriormente, además de entregar una copia del convenio a que se refiere el artículo 47, fracción II de EL REGLAMENTO. 1.- Para los casos en que dos o más interesados se agrupen para presentar una sola proposición, las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta, en el que se establezcan con precisión los aspectos siguientes: a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas. b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación. c) Definición de las partes del objeto del contrato que cada persona se obligaría a cumplir, especificando la forma en que serán presentadas a cobro las estimaciones.	SI
FORMATO JA	Los interesados deberán presentar un escrito en el que expresen su interés en participar en LA INVITACIÓN, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante.	SI
FORMATO LIBRE	Organigrama propuesto para el desarrollo de los servicios; relación del personal anotando especialidad, categoría y número requerido, así como las horas-hombre, necesarias para su realización por semana o mes. El número de horas hombre en cada una de las categorías deberá ser balanceado y suficiente para completar el servicio en el plazo estipulado.	SI
FORMATO RCE.	Relación de los contratos de trabajos similares a los de LA INVITACIÓN de esta licitación en los que sea comprobable su participación, que haya celebrado tanto con las Administraciones Públicas Federal, Estatal o Municipal, como con particulares, con los que acredite la experiencia y capacidad técnica de EL INVITADO en este tipo de obras. Contendrá el nombre o denominación de la contratante; domicilio y teléfono de los responsables de los trabajos; descripción de las obras; importes totales, importes ejercidos o por ejercer y las fechas previstas de terminaciones, según sea el caso.	SI
FORMATO RCC	EL INVITADO deberá anexar a su propuesta, los contratos relacionados, copia simple de, los contratos, cancelación de la garantía de cumplimiento de cada contrato, manifestación expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales y acta de extinción de derechos y obligaciones, debidamente requisitados, así como copia en digital (Excel) de dicho formato.	SI

Carla Cepeda

SCT

SECRETARÍA DE TRANSPORTES Y TRÁFICO

SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE
FERRROVIARIO Y MULTIMODAL
DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS:

FORMATO RCD



QUADRA
CONSTRUCTORA Y PROYECTOS

INVITACIÓN NÚM: 10-009000988-N27-2013

HOMBRE DE EL LICITANTE: CONSTRUCTORA Y PROYECTOS QUADRA, S.A. DE C.V.

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN

FORMATO	DOCUMENTO	REVISIÓN CUANTITATIVA
DOCUMENTOS A ENTREGAR	<p>Parámetros financieros que EL INVITADO deberá de cumplir, para demostrar su capacidad de recursos económicos, son los siguientes:</p> <p>a).- Que el capital neto de trabajo (CNT) cubra el financiamiento de los trabajos a realizar. Se tendrá como suficiente dicho capital neto, cuando el importe del último ejercicio fiscal del activo circulante (AC) menos el pasivo circulante (PC) sea igual o mayor del 20% del valor del importe de su propuesta económica sin IVA.</p> <p>Así mismo deberá cumplir cuando menos con uno de los parámetros financieros siguientes:</p> <p>b).- Que EL INVITADO demuestre una suficiente capacidad para pagar obligaciones. Se tendrá como suficiente dicha capacidad cuando el importe del último ejercicio fiscal del AC entre PC sea igual o mayor de 1.1 unidades y el activo total (AT) entre el pasivo total (PT) sea igual o mayor a 2.0 unidades.</p> <p>c).- Que EL INVITADO demuestre un aceptable grado en que depende del endeudamiento y la rentabilidad de la empresa es aceptable. Se tendrá como aceptable dicho grado de endeudamiento y rentabilidad de EL INVITADO cuando el importe del último año fiscal del PT entre AT sea igual o menor 70%.</p>	SI
PROPUESTA TÉCNICA		
FORMATO 05	<p>Escrito mediante el cual el Licitante manifiesta bajo protesta de decir verdad que conocer el sitio de realización de los trabajos, sus condiciones ambientales, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico; de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que LA CONVOCANTE les hubiere proporcionado, así como de haber considerado en la integración de la proposición, los materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso, le proporcionará LA CONVOCANTE y el programa de suministro correspondiente; así como el de haber asistido o no a las juntas de aclaraciones celebradas, y haber considerado las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado a LA INVITACION.</p>	SI
FORMATO 09	<p>Manifiestación escrita por el Licitante de estar conforme de ajustarse a las leyes y reglamentos aplicables, a los términos de la convocatoria a la licitación, sus términos de referencia, sus anexos y las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado.</p>	SI
FORMATO 10	<p>Manifiestación escrita por el Licitante de conocer el contenido del modelo de Contrato, los proyectos arquitectónicos y de ingeniería y su conformidad de ajustarse a sus términos</p>	SI
FORMATO LIBRE	<p>Manifiestación escrita por el Licitante de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que LA DEPENDENCIA les hubiere proporcionado, y su conformidad de ajustarse a sus términos.</p>	SI
FORMATO PC	<p>Descripción de la planeación integral de EL LICITANTE para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento de ejecución de los trabajos, considerandos, en su caso, las restricciones técnicas que procedan conforme a los proyectos entregados por LA CONVOCANTE.</p>	SI
FORMATO LIBRE Y FORMATO CV	<p>Organigrama y curriculum de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, conforme a lo siguiente:</p> <p>1.- Relación de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, identificados con los cargos que ocuparán con una experiencia mínima de 3 años en los últimos 10 años en el área de su especialidad, de los que presentará su curriculum con firma autógrafa en el que se incluya, en su caso, copia simple de su cédula profesional, su domicilio y teléfono actual, así como la relación de las actividades profesionales en que haya participado. No presentar estos documentos como se requiere, será causa de descalificación de la propuesta. De los profesionales técnicos propuestos sólo se evaluará la preparación académica y la experiencia demostrada en trabajos de características técnicas, complejidad y magnitud similares a los que se licitan.</p> <p>Conforme a lo establecido en el artículo 31, fracción XVIII de la LEY, el tabulador que deberá de servir de referencia para determinar los sueldos y honorarios del personal Profesional Técnico es el de la Cámara Nacional de Empresas de Consultoría en su edición 2013.</p> <p>EL LICITANTE deberá considerar en su proposición, el personal profesional técnico adecuado y suficiente que se requiera para la ejecución en tiempo y forma de los trabajos que se licitan, conforme a las características, complejidad y magnitud de los mismos y de conformidad con lo señalado en los Términos de Referencia.</p> <p>SI EL LICITANTE participa con el mismo personal o equipo, en dos o más licitaciones al mismo tiempo, al resultar adjudicatario de la primera licitación automáticamente quedará descalificado de las siguientes, independientemente de la etapa en que se encuentre el procedimiento de contratación. Lo anterior debido a que, al materializarse este supuesto se afecta la solvencia técnica de la propuesta presentada por EL LICITANTE.</p> <p>2.-Organigrama propuesto para el desarrollo de los servicios; relación del personal anotando especialidad, categoría y número requerido, así como las horas-hombre, necesarias para su realización por semana o mes. El número de horas hombre en cada una de las categorías deberá ser balanceado y suficiente para completar el servicio en el plazo estipulado FORMATO LIBRE.</p> <p>En el organigrama, deberá incluir un Director de los Servicios, quien deberá demostrar ante LA DEPENDENCIA que posee la preparación académica necesaria, con grado mínimo requerido en la INVITACIÓN y que ha dirigido servicios de la misma naturaleza. El Director deberá de participar en todas las juntas de trabajo que se realicen, firmará todos los documentos y será el único responsable técnico ante LA DEPENDENCIA en términos de la Ley General de Profesiones.</p>	SI
FORMATO RSEM	<p>Manifiestación escrita por el Licitante bajo protesta de decir verdad en la que se señale las partes de los trabajos que subcontratará, en caso de haberse previsto en esta licitación, e información con que acredite la experiencia y capacidad técnica de subcontratará. Conforme a la siguiente:</p> <p>1.- Las partes de los servicios que se podrán subcontratar son: aquellos que correspondan a trabajos de campo, negociación, control de la información, del seguimiento de avances y cumplimiento de acuerdos.</p> <p>2.- LA DEPENDENCIA dará preferencia en igualdad de condiciones a EL LICITANTE que acredite que dichos trabajos los subcontratará con empresas nacionales que tengan el carácter de MIPYMES.</p> <p>En este caso, EL LICITANTE deberá presentar los escritos de sus subcontratistas en los que cada uno manifieste su compromiso de participar en los trabajos que realizará y que, en caso de resultar ganadora la proposición, acreditará su carácter de MIPYME.</p>	SI
FORMATO LIBRE	<p>El Licitante deberá presentar los estados financieros auditados de los dos años anteriores y el comparativo de razones financieras básicas, en términos de lo siguiente:</p> <p>1.- Declaración fiscal o balance general auditado correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior, con el que acredite el capital contable mínimo requerido; asimismo deberán presentar estados financieros auditados de los dos años anteriores y el comparativo de razones financieras básicas, salvo en el caso de empresas de nueva creación, los cuales deberán presentar los más actualizados a la fecha de presentación de la proposición.</p> <p>Los parámetros financieros que EL LICITANTE deberá de cumplir, para demostrar su capacidad de recursos económicos, son los siguientes:</p> <p>a).- Que el capital neto de trabajo (CNT) cubra el financiamiento de los trabajos a realizar. Se tendrá como suficiente dicho capital neto, cuando el importe del último ejercicio fiscal del activo circulante (AC) menos el pasivo circulante (PC) sea igual o mayor del 20% del valor del importe de su propuesta económica sin IVA.</p> <p>Así mismo deberá cumplir cuando menos con uno de los parámetros financieros siguientes:</p> <p>b).- Que EL LICITANTE demuestre una suficiente capacidad para pagar obligaciones. Se tendrá como suficiente dicha capacidad cuando el importe del último ejercicio fiscal del AC entre PC sea igual o mayor de 1.1 unidades y el activo total (AT) entre el pasivo total (PT) sea igual o mayor a 2.0 unidades.</p> <p>c).- Que EL LICITANTE demuestre un aceptable grado en que depende del endeudamiento y la rentabilidad de la empresa es aceptable. Se tendrá como aceptable dicho grado de endeudamiento y rentabilidad de EL LICITANTE cuando el importe del último año fiscal del PT entre AT sea igual o menor 70%.</p>	SI
FORMATO RCE	<p>Relación de los contratos de trabajos similares a los de esta licitación. Conforme a los siguientes términos:</p> <p>1.- Relación de los contratos de trabajos similares a los de LA INVITACION de esta licitación en los que sea comprobable su participación, que haya celebrado tanto con las Administraciones Públicas Federal, Estatal o Municipal, como con particulares, con los que acredite la experiencia y capacidad técnica de EL LICITANTE en este tipo de obras. Contendrá el nombre o denominación de la contratante; domicilio y teléfono de los responsables de los trabajos; descripción de las obras, importes totales, importes ejercidos o por ejercer y las fechas previstas de terminaciones, según sea el caso FORMATO RCE.</p> <p>"EL LICITANTE" deberá como mínimo, demostrar, validar y documentar la siguiente experiencia y capacidad técnica: Trabajos en materia de comunicaciones y transportes relacionados con la coordinación y/o estructuración y/o gerenciamiento de proyectos.</p> <p>En caso de subcontratar empresas estratificadas como MIPYMES, el licitante deberá acreditar la experiencia de dichas empresas en trabajos similares a los que se hará cargo, presentando la relación de contratos celebrados.</p>	SI
FORMATO RMEC	<p>Escrito de la relación de maquinaria y equipo, conforme a los siguiente:</p> <p>Relación de maquinaria y equipo disponible y necesario para el desarrollo de los trabajos, indicando si son de su propiedad, arrendadas con o sin opción a compra, su ubicación física, modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos insumos en el sitio de los trabajos, conforme al programa presentado; tratándose de maquinaria o equipo arrendado, con o sin opción a compra, deberá presentar además carta compromiso de arrendamiento así como la disponibilidad del mismo, en caso de ser equipo propio deberá acreditar mediante factura la propiedad del mismo.</p>	SI
FORMATO LIBRE	<p>Convenio privado de asociación.</p> <p>Nota: Este convenio no aplicará para los casos en que los licitantes participen de manera individual.</p>	

Quadra Constr. C.

SCT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE
FERRIVARIO Y MULTIMODAL
DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS:

FORMATO RCD



INVITACIÓN NÚM: IO-009000988-N27-2013

NOMBRE DE EL LICITANTE: CONSTRUCTORA Y PROYECTOS CUADRA, S.A. DE C.V.

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN		
FORMATO	DOCUMENTO	REVISIÓN CUANTITATIVA
PROPUESTA ECONÓMICA		
FORMATO 07	Carta de la proposición firmada en papel membretado por la empresa.	SI
FORMA E-7	Catálogo de conceptos conteniendo descripción, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes por partida, subpartida, concepto y monto total de la proposición. Este documento formará el presupuesto de la obra que servirá para formalizar el contrato correspondiente.	SI
FORMATO LIBRE	Análisis detallado del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo, determinados y estructurados con costos directos, indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales, donde se incluirán en forma específica los materiales a utilizar con sus correspondientes consumos y costos, y de mano de obra, maquinaria y equipo con sus correspondientes rendimientos y costos; describiendo el concepto a desarrollar, su unidad de medida y cantidad, determinados y estructurados de acuerdo con lo previsto en LA LEY, el REGLAMENTO y en LA INVITACIÓN.	SI
FORMATO PET.	Programa MENSUAL de ejecución general de los trabajos conforme al catálogo de conceptos con sus erogaciones, calendarizado y cuantificado conforme al periodo indicado, dividido en partidas y subpartidas y expresado en cantidades de obra y pesos, del total de los conceptos de trabajo, utilizando diagramas de barras.	SI
FORMATO PMD	De la mano de obra, expresado en jornadas identificando categorías e importe en pesos	SI
FORMATO PUM	De los materiales más significativos expresados en unidades convencionales, volúmenes requeridos y pesos	SI
FORMATO PPPT	De utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, indicando la especialidad, número requerido, horas hombre para la ejecución de los trabajos y su importe en pesos.	SI
FORMATO PMEC	De la maquinaria y equipo, identificando su tipo y características, en horas efectivas de utilización y su correspondiente importe expresado en pesos.	SI
FORMATO LIBRE	Red de actividades, calendarizada e indicando la duración de cada actividad a ejecutar, utilizando diagramas de barras o bien, la ruta crítica.	SI
FORMA E-2	Deberá incluir sus anexos y copia(s) de la(s) acta(s) de la(s) junta(s) de aclaraciones.	SI
FORMATO E-7	Relación de conceptos de trabajo y cantidades de obra para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición	SI
TÉRMINOS DE REFERENCIA	Y en su caso, Especificaciones Generales, Particulares y complementarias.	SI
FORMA E-8	El modelo de Contrato de Servicios Relacionados con la Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado	SI
FORMATO 19	Programa de transparencia y combate a la corrupción	SI
FORMATO 20	Lineamientos OCDE	SI
FORMATO LIBRE	Escrito mediante el cual el Licitante señale expresamente la documentación de naturaleza confidencial que entrega en su proposición, para los efectos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental. En caso de que la información entregada en su oferta no la considere confidencial, deberá señalarlo en este escrito, cabe aclarar que su omisión no será motivo de desechamiento de la propuesta.	SI
FORMATO LIBRE	Datos proporcionados por EL INVITADO que servirán, en su caso, para la evaluación de los criterios de adjudicación del contrato, conforma lo siguiente: 1.2.- Que los profesionales técnicos que se encargarán de la dirección de los trabajos, cuenten con la experiencia y capacidad necesaria para llevar la adecuada administración de los mismos; SI EL INVITADO participa con el mismo personal o equipo en dos o más licitaciones al mismo tiempo, al otorgársele la primera licitación automáticamente quedará descalificado de las siguientes, independientemente de la etapa en que se encuentre el proceso de licitación.	SI

Calderón C.

SCT

SECRETARÍA DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTE
 DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE FERROVIARIO Y MULTIMODAL
 DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS : "DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL PROYECTO LIBRAMIENTO FERROVIARIO DE CELAYA, EN EL ESTADO DE GUANAJUATO"

FORMATO RCD

INVITACIÓN NÚM: No. IO-00900088-N27-2013
 NOMBRE DE EL LICITANTE: INE S.A. de C.V.

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN

FORMATO	DOCUMENTO	REVISIÓN CUANTITATIVA
DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONOMICA		
FORMATO 01	Escrito en el que el licitante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana.	SI
FORMATO 02	Declaración por escrito los artículos 51 y 78 de LA LOPSRM. Manifestación por escrito y bajo protesta de decir verdad que el licitante no está legalmente impedido por cualquier razón de celebrar el Contrato, incluyendo una manifestación en donde el licitante no se encuentra en ninguno de los supuestos contenidos en los artículos 51 y 78 de la ley de obras y servicios relacionados con las mismas.	SI
DOCUMENTOS A ENTREGAR	Copia simple de la declaración fiscal o balance general auditado de la empresa, correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior, con el que se acredite el capital contable requerido por LA CONVOCANTE.	SI
DOCUMENTOS A ENTREGAR	Copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y en el caso de personas morales, de la persona que firma la proposición.	SI
FORMATO LIBRE	Escrito en el que su representante (suscritor de la proposición) manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, al que deberá acompañar de los documentos siguientes: a).- De EL LICITANTE: 1.- Registro Federal de Contribuyentes; 2.- Nombre y domicilio, así como, en su caso, los de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredite la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios. b).- Del representante legal del LICITANTE: 1.- Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades de representación; y 2.- Su identificación oficial.	SI
DOCUMENTOS A ENTREGAR	Forma en que los licitantes deberán acreditar su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de la suscripción de las proposiciones: 1.- Copia simple del acta constitutiva de la empresa y sus modificaciones, debidamente inscritas en el Registro Público correspondiente. 2.- Copia simple de los poderes notariales del suscriptor de la proposición para actos de administración (debidamente inscritos en el Registro Público correspondiente), o especiales para firma de proposiciones.	SI
FORMATO 04	Declaración de integridad mediante la cual el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de LA DEPENDENCIA convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.	SI
FORMATO LIBRE	Escrito en el que EL LICITANTE manifieste que en su planta laboral cuenta cuando menos con un 5% de personas con discapacidad, cuyas altas en el Instituto Mexicano del Seguro Social se hayan dado con seis meses de antelación a la fecha prevista para firma del contrato respectivo, obligándose a presentar en original y copia para cotejo las altas mencionadas, a requerimiento de LA DEPENDENCIA convocante, en caso de empate técnico. La falta de presentación de este escrito no será causa de desechamiento de la proposición.	SI
FORMATO 03	Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que los estudios, planes o programas que, en su caso, previamente haya realizado, incluyen supuestos, especificaciones e información verídicos y se ajustan a los requerimientos reales de la obra a ejecutar, así como que consideran costos estimados apegados a las condiciones del mercado, en términos de lo establecido en los artículos 31, fracción XV y 51, fracción VII, segundo párrafo de LA LEY.	SI
(FORMATO LIBRE)	Escrito en el que manifieste el LICITANTE el domicilio, donde éste recibirá toda clase de notificaciones que resulten, en su caso, de los contratos y convenios que celebren de conformidad con LA LEY y EL REGLAMENTO, mientras no se señale un domicilio distinto en la forma establecida por LA CONVOCANTE, el así manifestado se tendrá como domicilio convencional para practicar toda clase de notificaciones. Las notificaciones a LOS INVITADOS respecto de los actos del procedimiento de contratación se realizarán a través de COMPRANET.	SI
DOCUMENTOS A ENTREGAR	Previo a la firma del contrato, EL INVITADO ganador deberá presentar copia simple y, para su cotejo original o copia certificada de los siguientes: a) Personas físicas: 1. Acta de nacimiento o carta de naturalización. 2. Cédula de identificación fiscal. b) Personas morales: 1. Acta constitutiva de la empresa y sus modificaciones, debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio. 2. Cédula de identificación fiscal. 3. Poderes notariales de los representantes legales para actos de administración (debidamente inscritos en el Registro Público correspondiente), o especiales para suscribir contratos. 4. Identificación oficial de los representantes legales. 5. En su caso, convenio privado de las empresas agrupadas. 6. En el caso de MIFYMES, deberá presentar copia de la última declaración anual de impuestos y de la constancia del último pago de cuotas obrero-patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social. Asimismo, conforme al procedimiento administrativo de pago de arrendos, enclaves, ajustes de costos, etc., vía transferencia electrónica, deberá presentar los siguientes documentos en copia simple: 1. Registro Federal de Contribuyentes. 2. Constancia del domicilio fiscal. 3. Constancia de la institución financiera sobre la existencia de cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario, la cual deberá incluir el número de cuenta con 11 posiciones, así como la Clave Bancaria Establecida (CLABE) con 18 posiciones. Para los interesados que decidan agruparse para presentar una proposición, deberán acreditar en forma individual los requisitos señalados anteriormente, además de entregar una copia del convenio a que se refiere el artículo 47, fracción II de EL REGLAMENTO. 1.- Para los casos en que dos o más interesados se agrupan para presentar una sola proposición, las personas que integran la agrupación deberán otorgar en los términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes: a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredite la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas. b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación. c) Definición de las partes del objeto del contrato que cada persona se obligará a cumplir, especificando la forma en que serán presentadas a cabo las estimaciones. d) Determinación de un domicilio común para otorgar y recibir notificaciones. e) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para todo lo relacionado con la proposición. f) Agradación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma conjunta y solidaria para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme. En el caso de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia este artículo se incluirá en los documentos de la proposición técnica.	
FORMATO JA	Los interesados deberán presentar un escrito en el que expresen su interés en participar en LA INVITACIÓN, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante.	SI

Forjic06.xls

SCT

MEXICANA DE
COMERCIO EXTERNO Y
TRANSPORTES



SUBSECRETARIA DE TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE FERRVIARIO Y MULTIMODAL
DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS : "DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL PROYECTO LIBRAMIENTO FERROVIARIO DE
CELAYA, EN EL ESTADO DE GUANAJUATO

FORMATO RCD

INVITACIÓN NÚM: No. IO-009000988-N27-2013

NOMBRE DE EL LICITANTE: INE S.A. de C.V.

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA MI PROPOSICIÓN

FORMATO	DOCUMENTO	REVISIÓN CUANTITATIVA
FORMATO LIBRE	Organigrama propuesto para el desarrollo de los servicios; relación del personal anotando especialidad, categoría y número requerido, así como las horas-hombre, necesarias para su realización por semana o mes. El número de horas hombre en cada una de las categorías deberá ser balanceado y suficiente para completar el servicio en el plazo estipulado.	SI
FORMATO RCE.	Relación de los contratos de trabajos similares a los de LA INVITACION de esta licitación en los que sea comprobable su participación, que haya celebrado tanto con las Administraciones Públicas Federal, Estatal o Municipal, como con particulares, con los que acredite la experiencia y capacidad técnica de EL INVITADO en este tipo de obras. Contendrá el nombre o denominación de la contratante; domicilio y teléfono de los responsables de los trabajos; descripción de las obras, importes totales, importes ejercidos o por ejercer y las fechas previstas de terminaciones, según sea el caso.	SI
FORMATO RCC	EL INVITADO deberá anexar a su propuesta, los contratos relacionados, copia simple de, los contratos, cancelación de la garantía de cumplimiento de cada contrato, manifestación expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales y acta de extinción de derechos y obligaciones, debidamente requisitados, así como copia en digital (Excel) de dicho formato.	SI
DOCUMENTOS A ENTREGAR	Parámetros financieros que EL INVITADO deberá de cumplir, para demostrar su capacidad de recursos económicos, son los siguientes: a).- Que el capital neto de trabajo (CNT) cubra el financiamiento de los trabajos a realizar. Se tendrá como suficiente dicho capital neto, cuando el importe del último ejercicio fiscal del activo circulante (AC) menos el pasivo circulante (PC) sea igual o mayor del 20% del valor del importe de su propuesta económica sin IVA. Así mismo deberá cumplir cuando menos con uno de los parámetros financieros siguientes: b).- Que EL INVITADO demuestre una suficiente capacidad para pagar obligaciones. Se tendrá como suficiente dicha capacidad cuando el importe del último ejercicio fiscal del AC entre PC sea igual o mayor de 1.1 unidades y el activo total (AT) entre el pasivo total (PT) sea igual o mayor a 2.0 unidades. c).- Que EL INVITADO demuestre un aceptable grado en que depende del endeudamiento y la rentabilidad de la empresa es aceptable. Se tendrá como aceptable dicho grado de endeudamiento y rentabilidad de EL INVITADO cuando el importe del último año fiscal del PT entre AT sea igual o menor 70%.	SI
PROPUESTA TÉCNICA		
FORMATO 05	Escrito mediante el cual el Licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que conocer el sitio de realización de los trabajos, sus condiciones ambientales, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico; de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que LA CONVOCANTE les hubiere proporcionado, así como de haber considerado en la integración de la proposición, los materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso, le proporcionará LA CONVOCANTE y el programa de suministro correspondiente; así como el de haber asistido o no a las juntas de aclaraciones celebradas, y haber considerado las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado a LA INVITACION.	SI
FORMATO 09	Manifestación escrita por el Licitante de estar conforme de ajustarse a las leyes y reglamentos aplicables, a los términos de la convocatoria a la licitación, sus términos de referencia, sus anexos y las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado.	SI
FORMATO 10	Manifestación escrita por el Licitante de conocer el contenido del modelo de Contrato, los proyectos arquitectónicos y de ingeniería y su conformidad de ajustarse a sus términos	SI
FORMATO LIBRE	Manifestación escrita por el Licitante de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que LA DEPENDENCIA les hubiere proporcionado, y su conformidad de ajustarse a sus términos.	SI
FORMATO PC	Descripción de la planeación integral de EL LICITANTE para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento de ejecución de los trabajos, considerandos, en su caso, las restricciones técnicas que procedan conforme a los proyectos entregados por LA CONVOCANTE.	SI
FORMATO LIBRE Y FORMATO CV	Organigrama y curriculum de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, conforme a lo siguientes: 1.- Relación de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, identificados con los cargos que ocuparán con una experiencia mínima de 3 años en los últimos 10 años en el área de su especialidad, de los que presentará su curriculum con firma autógrafa en el que se incluya, en su caso, copia simple de su órdula profesional; su domicilio y teléfono actual, así como la relación de las actividades profesionales en las que haya participado. No presentar estos documentos como se requiere, será causa de descalificación de la propuesta. De los profesionales técnicos propuestos sólo se evaluará la preparación académica y la experiencia demostrada en trabajos de características técnicas, complejidad y magnitud similares a los que se licitan. Conforme a lo establecido en el artículo 31, fracción XVIII de la LEY, el tabulador que deberá de servir de referencia para determinar los sueldos y honorarios del personal Profesional Técnico es el de la Cámara Nacional de Empresas de Consultoría en su edición 2013. EL LICITANTE deberá considerar en su proposición, el personal profesional técnico adecuado y suficiente que se requiera para la ejecución en tiempo y forma de los trabajos que se licitan, conforme a las características, complejidad y magnitud de los mismos y de conformidad con lo señalado en los Términos de Referencia. SI EL LICITANTE participa con el mismo personal o equipo, en dos o más licitaciones al mismo tiempo, al resultar adjudicatario de la primera licitación automáticamente quedará descalificado de las siguientes, independientemente de la etapa en que se encuentre el procedimiento de contratación. Lo anterior debido a que, al materializarse este supuesto se afecta la solvencia técnica de la propuesta presentada por EL LICITANTE. 2.- Organigrama propuesto para el desarrollo de los servicios; relación del personal anotando especialidad, categoría y número requerido, así como las horas-hombre, necesarias para su realización por semana o mes. El número de horas hombre en cada una de las categorías deberá ser balanceado y suficiente para completar el servicio en el plazo estipulado FORMATO LIBRE. En el organigrama, deberá incluir un Director de los Servicios, quien deberá demostrar ante LA DEPENDENCIA que posee la preparación académica necesaria, con grado mínimo requerido en la INVITACIÓN y que ha dirigido servicios de la misma naturaleza. El Director deberá de participar en todas las juntas de trabajo que se realicen, firmará todos los documentos y será el único responsable técnico ante LA DEPENDENCIA en términos de la Ley General de Profesiones.	SI
FORMATO RSEM	Manifestación escrita por el Licitante bajo protesta de decir verdad en la que se señale las partes de los trabajos que subcontratará, en caso de haberse previsto en esta licitación, e información con que acredite la experiencia y capacidad técnica de las personas que subcontratará. Conforme a la siguiente: 1.- Las partes de los servicios que se podrán subcontratar son: aquellos que correspondan a trabajos de campo, negociación, control de la información, del seguimiento de avances y cumplimiento de acuerdos. 2.- LA DEPENDENCIA dará preferencia en igualdad de condiciones a EL LICITANTE que acredite que dichos trabajos los subcontratará con empresas nacionales que tengan el carácter de MIPYMES. En este caso, EL LICITANTE deberá presentar los escritos de sus subcontratistas en los que cada uno manifieste su compromiso de participar en los trabajos que realizará y que, en caso de resultar ganadora la proposición, acreditará su carácter de MIPYME.	SI

SCT

SECRETARÍA DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE FERRIVIARIO Y MULTIMODAL
DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS: "DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL PROYECTO LIBRAMIENTO FERROVIARIO DE CAYLAA, EN EL ESTADO DE GUANAJUATO"

FORMATO RCD

INVITACIÓN NÚM.: No. IO-009000988-N27-2013

NOMBRE DE EL LICITANTE: INE S.A. de C.V.

RELACIÓN CUANTITATIVA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRÁ MI PROPOSICIÓN

FORMATO	DOCUMENTO	REVISIÓN CUANTITATIVA
FORMATO LIBRE	El licitante deberá presentar los estados financieros auditados de los dos años anteriores y el comparativo de razones financieras básicas, en términos de lo siguiente: 1.- Declaración fiscal o balance general auditado correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior, con el que acredite el capital contable mínimo requerido; asimismo deberán presentar estados financieros auditados de los dos años anteriores y el comparativo de razones financieras básicas, salvo en el caso de empresas de nueva creación, los cuales deberán presentar los más actualizados a la fecha de presentación de la proposición. Los parámetros financieros que EL LICITANTE deberá de cumplir, para demostrar su capacidad de recursos económicos, son los siguientes: a).- Que el capital neto de trabajo (CNT) cubra el financiamiento de los trabajos a realizar. Se tendrá como suficiente dicho capital neto, cuando el importe del último ejercicio fiscal del activo circulante (AC) menos el pasivo circulante (PC) sea igual o mayor del 20% del valor del importe de su propuesta económica sin IVA. Así mismo deberá cumplir cuando menos con uno de los parámetros financieros siguientes: b).- Que EL LICITANTE demuestre una suficiente capacidad para pagar obligaciones. Se tendrá como suficiente dicha capacidad cuando el importe del último ejercicio fiscal del AC entre PC sea igual o mayor de 1.1 unidades y el activo total (AT) entre el pasivo total (PT) sea igual o mayor a 2.0 unidades. c).- Que EL LICITANTE demuestre un aceptable grado en que depende del endeudamiento y la rentabilidad de la empresa es aceptable. Se tendrá como aceptable dicho grado de endeudamiento y rentabilidad de EL LICITANTE cuando el importe del último año fiscal del PT entre AT sea igual o menor 70%. En el caso de proposiciones presentadas en forma conjuntas o en grupo, se sumarán los CNT, AC, PC, AT y PT, para cumplir con los parámetros señalados en los incisos anteriores.	SI
FORMATO RCE	Relación de los contratos de trabajos similares a los de esta licitación. Conforme a los siguientes términos: 1.- Relación de los contratos de trabajos similares a los de LA INVITACION de esta licitación en los que sea comprobable su participación, que haya celebrado tanto con las Administraciones Públicas Federal, Estatal o Municipal, como con particulares, con los que acredite la experiencia y capacidad técnica de EL LICITANTE en este tipo de obras. Contendrá el nombre o denominación de la contratante; domicilio y teléfono de los responsables de los trabajos; descripción de las obras, importes totales, importes ejercidos o por ejercer y las fechas previstas de terminaciones, según sea el caso FORMATO RCE. "EL LICITANTE" deberá como mínimo, demostrar, validar y documentar la siguiente experiencia y capacidad técnica: Trabajos en materia de comunicaciones y transportes relacionados con la coordinación y/o estructuración y/o gerenciamiento de proyectos. En caso de subcontratar empresas estratificadas como MIPYMES, el licitante deberá acreditar la experiencia de dichas empresas en trabajos similares a los que se hará cargo, presentando la relación de contratos celebrados.	SI
FORMATO RMEC	Escrito de la relación de maquinaria y equipo, conforme a lo siguiente: Relación de maquinaria y equipo disponible y necesario para el desarrollo de los trabajos, indicando si son de su propiedad, arrendadas con o sin opción a compra, su ubicación física, modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos insumos en el sitio de los trabajos, conforme al programa presentado; tratándose de maquinaria o equipo arrendado, con o sin opción a compra, deberá presentar además carta compromiso de arrendamiento así como la disponibilidad del mismo, en caso de ser equipo propio deberá acreditar mediante factura la propiedad del mismo.	SI
FORMATO LIBRE	Convenio privado de asociación. Nota: Este convenio no aplicará para los casos en que los licitantes participen de manera individual.	SI
PROPUESTA ECONOMICA		
FORMATO 07	Carta de la proposición firmada en papel membretado por la empresa.	SI
FORMA E-7	Catálogo de conceptos conteniendo descripción, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes por partida, subpartida, concepto y monto total de la proposición. Este documento formará el presupuesto de la obra que servirá para formalizar el contrato correspondiente.	SI
FORMATO LIBRE	Análisis detallado del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo, determinados y estructurados con costos directos, indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales, donde se incluirán en forma específica los materiales a utilizar con sus correspondientes consumos y costos, y de mano de obra, maquinaria y equipo con sus correspondientes rendimientos y costos; describiendo el concepto a desarrollar, su unidad de medida y cantidad, determinados y estructurados de acuerdo con lo previsto en LA LEY, el REGLAMENTO y en LA INVITACION.	SI
En caso de que las matrices de los precios unitarios estén integradas con BÁSICOS O AUXILIARES, obligatoriamente deberán presentarse éstos:		
FORMATO PET.	Programa MENSUAL de ejecución general de los trabajos conforme al catálogo de conceptos con sus erogaciones, calendarizado y cuantificado conforme al periodo indicado, dividido en partidas y subpartidas y expresado en cantidades de obra y pesos, del total de los conceptos de trabajo, utilizando diagramas de barras.	SI
FORMATO PMO	De la mano de obra, expresado en jornadas identificando categorías e importe en pesos	SI
FORMATO PUM	De los materiales más significativos expresados en unidades convencionales, volúmenes requeridos y pesos	SI
FORMATO PPFT	De utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, indicando la especialidad, número requerido, horas hombre para la ejecución de los trabajos y su importe en pesos.	SI
FORMATO PMEC	De la maquinaria y equipo, identificando su tipo y características, en horas efectivas de utilización y su correspondiente importe expresado en pesos.	SI
FORMATO LIBRE	Red de actividades, calendarizada e indicando la duración de cada actividad a ejecutar, utilizando diagramas de barras o bien, la ruta crítica.	SI
En caso de que las matrices de los precios unitarios estén integradas con BÁSICOS O AUXILIARES, obligatoriamente deberán presentarse éstos:		
FORMA E-2	Deberá incluir sus anexos y copia(s) de la(s) acta(s) de la(s) junta(s) de aclaraciones.	SI
FORMATO E-7	Relación de conceptos de trabajo y cantidades de obra para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición	SI
TÉRMINOS DE REFERENCIA	Y en su caso, Especificaciones Generales, Particulares y complementarias.	SI
FORMA E-8	El modelo de Contrato de Servicios Relacionados con la Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado	SI
FORMATO 19	Programa de transparencia y combate a la corrupción	SI
FORMATO 20	Lineamientos OCDE	SI
FORMATO LIBRE	Escrito mediante el cual el Licitante señale expresamente la documentación de naturaleza confidencial que entrega en su proposición, para los efectos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental. En caso de que la información entregada en su oferta no lo considere confidencial, deberá señalarlo en este escrito, cabe aclarar que su omisión no será motivo de desechamiento de la propuesta.	SI
FORMATO LIBRE	Datos proporcionados por EL INVITADO que servirán, en su caso, para la evaluación de los criterios de adjudicación del contrato, conformes lo siguiente: 1.2.- Que los profesionales técnicos que se encargarán de la dirección de los trabajos, cuentan con la experiencia y capacidad necesaria para llevar la adecuada administración de los mismos; SI EL INVITADO participa con el mismo personal o equipo en dos o más licitaciones al mismo tiempo, al otorgarse la primera licitación automáticamente quedará descalificado de las siguientes, independientemente de la etapa en que se encuentre el proceso de licitación.	SI