



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

A. DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO	09-210-1-MIC019P-0000567-E-C-C
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	DIRECTOR DE GESTION DE PROYECTOS CARRETEROS
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	C De carrera
B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes
RAMA DE CARGO	Promoción y desarrollo
TIPO DE FUNCIONES	
A. NOMBRAMIENTO	CONFIANZA
B. FUNCIONES	SUSTANTIVAS
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	DIRECTOR EJECUTIVO DE CONSTRUCCIÓN Y MODERNIZACIÓN DE CARRETERAS FEDERALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección General de Carreteras
II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	<p>Representa la finalidad o razón sustantiva del puesto. Da cuenta del por qué ese puesto existe y cuál es el resultado o impacto que aporta para la consecución de la misión y objetivos institucionales. Debe ser específico para el puesto, medible, alcanzable, realista y congruente con las funciones y el perfil del puesto.</p> <p align="center">VERBO DE ACCION + INDICADOR DE DESEMPEÑO + SUJETO DE ACCION U OBJETO DE CONTRIBUCIÓN</p>
<p>ESTABLECER LAS ESTRATEGIAS PARA VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS DE DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS ESTABLECIDOS EN LOS PROGRAMAS DE CONSTRUCCIÓN Y MODERNIZACIÓN DE CARRETERAS FEDERALES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL; ASÍ COMO, LA INTEGRACIÓN DE LOS ELEMENTOS TÉCNICOS, ECONÓMICOS, LEGALES Y ADMINISTRATIVOS PREVIOS, CON LA FINALIDAD DE SUSTENTAR LA REALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS CARRETEROS Y VIGILAR QUE LAS OBRAS SE REALICEN CON PLENO APEGO AL MARCO NORMATIVO APLICABLE PARA CONTRIBUIR EN EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DEL PAÍS Y EL CRECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA.</p>	
III. FUNCIONES	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN ¿Qué hace? ¿Para qué lo hace? Cada función integra un conjunto de actividades. VERBO DE ACCIÓN+COMPLEMENTO+RESULTADO
1	PROPONER Y GESTIONAR CON LOS CENTROS SCT EL PROGRAMA ANUAL DE FORMULACIÓN DE ESTUDIOS TÉCNICOS, AMBIENTALES, DE FACTIBILIDAD SOCIO ECONÓMICA, Y PARA LA LIBERACIÓN DEL DERECHO DE VÍA; ASÍ COMO PROYECTOS DE CARRETERAS, ENTRONQUES Y PUENTES PARA LA CONSTRUCCIÓN Y MODERNIZACIÓN DE CARRETERAS FEDERALES, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES Y COMPROMISOS A MEDIANO PLAZO, CON LA FINALIDAD DE DISPONER DE UNA CARTERA DE PROYECTOS QUE TENGAN SUSTENTADA SU VIABILIDAD TÉCNICA, AMBIENTAL Y ECONÓMICA PARA LA REALIZACIÓN DE OBRAS CARRETERAS CONTRIBUYENDO EN EL DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PAÍS PARA LA INTERCONEXIÓN REGIONAL POR VÍA TERRESTRES, COMO VÍA PARA LA CONFORMACIÓN DE UNA ECONOMÍA COMPETITIVA Y GENERADORA DE EMPLEOS EN EL PAÍS.
2	DEFINIR A NIVEL NACIONAL LAS PRIORIDADES PARA LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS TÉCNICOS, AMBIENTALES, DE FACTIBILIDAD SOCIO ECONÓMICA, Y PARA LA LIBERACIÓN DEL DERECHO DE VÍA; ASÍ COMO PROYECTOS DE CARRETERAS, ENTRONQUES Y PUENTES, MEDIANTE LA EVALUACIÓN SISTEMÁTICA DE LOS REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS QUE DEMANDE CADA PROYECTO, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON LAS ASIGNACIONES PRESUPUESTALES PARA CONSTITUIR UNA CARTERA DE PROYECTOS, QUE INTEGREN TODOS LOS ELEMENTOS QUE POSIBILITEN LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS.
3	ESTABLECER CON LOS CENTROS SCT LOS ESTUDIOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA DE CONSTRUCCIÓN Y MODERNIZACIÓN DE CARRETERAS, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LOS FACTORES FINANCIEROS, LA DISPONIBILIDAD DE PERSONAL, COMPLEJIDAD DE LOS TRABAJOS Y EXISTENCIA DE EMPRESAS CONSULTORAS; ASÍ COMO, DEFINIENDO LAS ASIGNACIONES PRESUPUESTALES REQUERIDAS, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR OBRAS SEGURAS Y DE CALIDAD PARA UN MEJOR SERVICIO.
4	COORDINAR EL DESARROLLO DEL TRÁMITE DE ADECUACIONES PRESUPUESTALES EN TÉRMINOS, MEDIANTE LA SUPERVISIÓN EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS CASOS QUE SEA NECESARIO ASIGNAR RECURSOS PLURIANUALES, PARA LO CUAL DEBERÁ ANALIZAR, GESTIONAR LAS PLURIANUALIDADES AL PROGRAMA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y MODERNIZACIÓN DE CARRETERAS FEDERALES, ANTE EL ÁREA CORRESPONDIENTE, CON LA FINALIDAD DE PROPICIAR LA ÓPTIMA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS; ASÍ COMO, EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS COMPROMETIDOS EN EL PROGRAMA.
5	CONDUCIR A NIVEL CENTRAL LA CONTRATACIÓN, FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA DE CONSTRUCCIÓN Y MODERNIZACIÓN DE CARRETERAS FEDERALES, MEDIANTE LA EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS CARRETEROS; ASÍ COMO, LA PROGRAMACIÓN DE VISITAS A LOS LUGARES EN DONDE SE DESARROLLAN LOS MISMOS, CON LA FINALIDAD DE DISPONER DE ESTUDIOS Y PROYECTOS, QUE DEN SUSTENTABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, SOCIAL, AMBIENTAL Y LEGAL A LOS PROYECTOS CARRETEROS REQUERIDOS PARA ALCANZAR EL DESARROLLO COMPROMETIDO EN INFRAESTRUCTURA.



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

6	DETERMINAR LAS METODOLOGÍAS DE TRABAJO PARA GARANTIZAR LA CONTRATACIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA NACIONAL DE CONSTRUCCIÓN Y MODERNIZACIÓN DE CARRETERAS FEDERALES, MEDIANTE LA SISTEMATIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DISPOSICIONES TÉCNICAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN, EVALUACIÓN Y AJUSTE DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS QUE SOPORTAN LOS PROCESOS, CON EL FIN DE OBTENER ESTUDIOS Y PROYECTOS EJECUTIVOS CON SOLUCIONES TÉCNICAS, ECONÓMICAS, SOCIAL, AMBIENTAL Y LEGAL, QUE PERMITAN ALCANZAR LOS NIVELES DE SERVICIO, RENTABILIDAD Y PROTECCIÓN AL AMBIENTE.
7	SUPERVISAR QUE EL PROGRAMA NACIONAL DE ESTUDIOS Y PROYECTOS SE REALICE CONFORME AL PROGRAMA-PRESUPUESTO APROBADO; ASÍ COMO, DISPOSICIONES NORMATIVAS PARA LA CONTRATACIÓN, MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO DE MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS Y PRODUCTOS GENERADOS, CON LA FINALIDAD CONTAR CON LOS ELEMENTOS PARA EVALUAR LOS AVANCES FÍSICO FINANCIEROS Y APLICAR ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO Y REDUCIR RIESGOS QUE RESTRINJAN LA CONSOLIDACIÓN DEL PROGRAMA.
8	ADMINISTRAR LAS SOLICITUDES DE EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE LOS DIFERENTES ÓRDENES DE GOBIERNO, A TRAVÉS DEL ESTUDIO DE LAS PROPUESTAS, LA GESTIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE LOS ELEMENTOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS; ASÍ COMO, REGISTRAR LOS PROYECTOS CON VIABILIDAD TÉCNICA, SOCIAL, ECONÓMICA, LEGAL Y AMBIENTAL, A FIN DE INTEGRAR UNA CARTERA DE PROYECTOS QUE CUMPLAN CON LOS ELEMENTOS PARA SU EJECUCIÓN Y ASEGURAR LA EXISTENCIA DE LAS CONDICIONES PARA DISPONER DE RECURSOS PARA LA CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS OBRAS REQUERIDAS.
9	PROMOVER LA INCORPORACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS, EL AJUSTE DE LA NORMATIVA DE INFRAESTRUCTURA Y SE CUENTE CON PERSONAL CON LAS HABILIDADES PARA REALIZAR SU TRABAJO CON CALIDAD, A TRAVÉS DE LA VINCULACIÓN CON DEPENDENCIAS, ENTIDADES, ORGANISMOS E INSTITUCIONES TÉCNICAS Y DE INVESTIGACIÓN; LA PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TECNOLÓGICOS Y GRUPOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS, CAPACITACIÓN CONTINUA AL PERSONAL, Y PROMOCIÓN DEL USO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS, A FIN DE QUE SE REDUZCAN COSTOS EN LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS, SE AUMENTE LA VIDA ÚTIL DE LAS CARRETERAS Y SE CUENTE CON UN MARCO TÉCNICO DE REFERENCIA QUE RESPONDA A LAS NECESIDADES ACTUALES DE SERVICIO Y CALIDAD DE LOS PROYECTOS CARRETEROS.
10	PROMOVER LA SUPERACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO PARA FORTALECER SUS HABILIDADES EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS, MEDIANTE LA INSTRUMENTACIÓN DE CURSOS ESPECIALIZADOS, DIFUSIÓN DE REPORTES TÉCNICOS, GESTIÓN DE BECAS DE ESTUDIO, A FIN DE QUE SE CREEN LAS HABILIDADES EN EL PERSONAL PARA ENFRENTAR LOS PROBLEMAS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y NORMATIVOS DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS OBRAS Y SE GARANTICE EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS COMPROMETIDOS COMO CONSECUENCIA DE ALINEAR EL DESEMPEÑO EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA.
11	ESTABLECER VÍNCULOS CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS, DE INVESTIGACIÓN, ASOCIACIONES TÉCNICAS, CÁMARAS DE EMPRESAS RELACIONADAS CON LA CONSULTORÍA Y LA CONSTRUCCIÓN Y MODERNIZACIÓN DE CARRETERAS, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN EN SEMINARIOS, CONFERENCIAS, Y ESTABLECIMIENTO DE CONVENIOS, CON LA FINALIDAD DE INCORPORAR NUEVAS TECNOLOGÍAS Y PRÁCTICAS EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS CONSTRUCTIVOS Y EJECUCIÓN DE OBRAS Y MEJORAR MÉTODOS DE TRABAJO, PROCESOS CONSTRUCTIVOS, USO DE MATERIALES DE EQUIPOS Y OPTIMIZAR LOS ESQUEMAS DE TRABAJO.
12	PROPONER LAS MODIFICACIONES A LA NORMATIVA DE INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE DE LA SCT, A TRAVÉS DE LA INTEGRACIÓN Y ESTUDIO DE LA INFORMACIÓN REFERENTE A LOS PROCESOS DE VINCULACIÓN TECNOLÓGICA, INVENTARIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS, APLICANDO NUEVOS PRODUCTOS, INNOVACIONES TECNOLÓGICAS, PROCESOS EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON UN MARCO REGULATORIO PARA LA DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS, LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS CONSTRUCTIVOS, CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA QUE PERMITA LA MEJORA CONTINUA EN LA EJECUCIÓN DEL REFERIDO PROGRAMA.
13	COPARTICIPAR EN LA PLANEACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN Y MODERNIZACIÓN DE CARRETERAS FEDERALES, RECOMENDANDO EL USO DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS QUE PERMITAN VINCULAR INFORMACIÓN TABULAR CON SU UBICACIÓN GEOGRÁFICA, A TRAVÉS DE LA GEOREFERENCIACIÓN Y TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN CON SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA (SIG) DE CARRETERAS, A FIN DE CONOCER SUS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS REALES Y SUS CONDICIONES DE OPERACIÓN PARA JERARQUIZAR LOS REQUERIMIENTOS DE CONSTRUCCIÓN Y MODERNIZACIÓN, PARA TENER MÁS CERTEZA EN LA TOMA DE DECISIONES EN LA ADMINISTRACIÓN DE ELLAS.
14	ADMINISTRAR LA INFORMACIÓN REFERENTE A LOS PROGRAMAS CARRETEROS, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE RECOPIACIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS DATOS PROPORCIONADOS POR LAS DIFERENTES ÁREAS, CON LA FINALIDAD DE ACTUALIZAR Y ALIMENTAR CONTINUAMENTE LAS PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS Y ASEGURAR QUE SE CUENTEN CON LOS DATOS QUE COADYUVEN A LA TOMA DE DECISIONES EN LA PLANEACIÓN DE LOS PROYECTOS.
15	VIGILAR EL ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO Y MANTENER LA CONTINUIDAD DEL USO DE LAS PLATAFORMAS, MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO Y APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, A FIN DE CONTAR CON INFORMACIÓN ACTUALIZADA QUE PERMITA EFICIENTAR LA PLANEACIÓN, JERARQUIZAR SU ATENCIÓN Y FACILITAR LA SUPERVISIÓN DE LAS CARRETERAS ASÍ COMO GENERAR BASE DE DATOS CON INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE INTERÉS PARA LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.

TIPO DE RELACIÓN:

Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

RELACIONES INTERNAS: INTER ÁREA CON PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CARRETERAS; ASÍ COMO, DE DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SCT VINCULADAS CON LOS PROYECTOS SUSTANTIVOS INSTITUCIONALES.
RELACIONES EXTERNAS: CON ALGUNAS SECRETARIAS DE ESTADO

Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto

Característica de la información:

LA INFORMACIÓN QUE SE MANEJA REPERCUTE HACIA EL INTERIOR DE LA DEPENDENCIA

V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO

Puestos subordinados.

Trabajo técnico calificado.

Trabajo de alta especialización.

Actos de autoridad específicos del puesto.

Explicar brevemente la elección de los aspectos.

*TIENE A SU CARGO EL PUESTO DE SUBDIRECTOR DE GESTION.
*SE REQUIEREN CONOCIMIENTOS DE PAQUETERÍA OFFICE E INTERNET.
*SE REQUIERE CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL ASÍ COMO EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS.
*AQUELLOS DERIVADOS DE LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES.

Debe declarar situación patrimonial.

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL ACADÉMICO

LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE:

TITULADO

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL

CARRERA GENÉRICA

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

INGENIERIA CIVIL

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

INGENIERIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA:

6

Capturar las áreas generales y áreas de experiencia requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL

ÁREA DE EXPERIENCIA

CIENCIAS TECNOLOGICAS

TECNOLOGIA DE MATERIALES

CIENCIAS TECNOLOGICAS

TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCION

CIENCIA POLITICA

ADMINISTRACION PUBLICA

PSICOLOGIA

ASESORAMIENTO Y ORIENTACION

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:

Si

FRECUENCIA:

EN OCASIONES

CAMBIO DE RESIDENCIA:

No

HORARIO DE TRABAJO:

HORARIO DIURNO

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO:

No



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,	EL OCUPANTE DEL PUESTO SE ENCUENTRA SUJETO A CONDICIONES DE RIESGO Y/O ADVERSAS, DERIVADO DE LA NECESIDAD DE VIAJAR
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.	

IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
Selecciona las capacidades que corresponden a:	Nivel de dominio	Nombre de la Capacidad Profesional
DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD		
<input type="checkbox"/>	BÁSICO	ELEMENTOS BÁSICOS SOBRE ÉTICA PÚBLICA-GUBERNAMENTAL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN LA SICT
<input checked="" type="checkbox"/>	4	NEGOCIACIÓN
<input checked="" type="checkbox"/>	4	LIDERAZGO
OBSERVACIONES:	SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.	

NOMBRE Y FIRMA

<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 50px; margin: 0 auto;"></div> <p>OCUPANTE DEL PUESTO (TOMA DE CONOCIMIENTO)</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 50px; margin: 0 auto;"></div> <p>JEFE INMEDIATO</p>
<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 50px; margin: 0 auto;"></div> <p>ESPECIALISTA</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 50px; margin: 0 auto;"></div> <p>DGRH o EQUIVALENTE</p>
<p>FECHA DE APROBACIÓN</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> <p>día/mes/año.</p>