



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF  
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

A. DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO	09-212-1-MIC014P-0000227-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	DEPARTAMENTO DE VIALIDAD
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	C De carrera
B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes
RAMA DE CARGO	Apoyo técnico
<b>TIPO DE FUNCIONES</b>	
A. NOMBRAMIENTO	CONFIANZA
B. FUNCIONES	SUSTANTIVAS
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	SUBDIRECTOR DE INGENIERIA DE TRANSITO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección General de Servicios Técnicos
<b>II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	<p>Representa la finalidad o razón sustantiva del puesto. Da cuenta del por qué ese puesto existe y cuál es el resultado o impacto que aporta para la consecución de la misión y objetivos institucionales. Debe ser específico para el puesto, medible, alcanzable, realista y congruente con las funciones y el perfil del puesto.</p> <p align="center">VERBO DE ACCION + INDICADOR DE DESEMPEÑO + SUJETO DE ACCION U OBJETO DE CONTRIBUCIÓN</p>
DESARROLLAR ESTUDIOS Y PROYECTOS RELACIONADOS CON LA OPERACIÓN DEL TRÁNSITO, LOS ELEMENTOS GEOMÉTRICOS Y DE SEÑALIZACIÓN DE LAS OBRAS VIALES, EN OPERACIÓN O POR CONSTRUIRSE, CONSIDERANDO LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN QUE APLIQUE, ASÍ COMO LOS PROGRAMAS SUSTANTIVOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS TÉCNICOS, CON LA FINALIDAD DE QUE LA OFERTA DE LA INFRAESTRUCTURA SATISFAGA CON EFICIENCIA LA DEMANDA DEL TRANSPORTE.	
III. FUNCIONES	<p><b>DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN</b> ¿Qué hace? ¿Para qué lo hace? Cada función integra un conjunto de actividades. VERBO DE ACCIÓN+COMPLEMENTO+RESULTADO</p>
1	DESARROLLAR ESTUDIOS DE INGENIERÍA DE TRÁNSITO QUE PERMITAN CONOCER LAS CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS Y CUANTITATIVAS QUE PROPORCIONAN LAS CARRETERAS AL TRÁNSITO QUE POR ELLAS CIRCULAN, MEDIANTE EL ANÁLISIS Y EVALUACIÓN TÉCNICA DE LA RELACIÓN ENTRE LOS ELEMENTOS GEOMÉTRICOS DEL CAMINO Y LOS DEL FLUJO VEHICULAR, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON INFORMACIÓN QUE PERMITA APOYAR LOS PROGRAMAS DE PLANEACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA.
2	COORDINAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA CONFORMAR LA BASE DE DATOS QUE CONTENGA INFORMACIÓN SOBRE LAS CARACTERÍSTICAS GEOMÉTRICAS DE LOS CAMINOS Y LOS VOLÚMENES DE TRÁNSITO, MEDIANTE LA INTEGRACIÓN DE DATOS MEDIDOS EN CAMPO O DOCUMENTALES, CON LA FINALIDAD DE DISPONER DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA EN LOS TRAMOS SELECCIONADOS PARA SU ANÁLISIS.
3	DESARROLLAR ANÁLISIS DE LAS CARACTERÍSTICAS GEOMÉTRICAS DE LAS VIALIDADES Y DEL TRÁNSITO VEHICULAR, MEDIANTE EL CÁLCULO DE LOS NIVELES DE SERVICIO QUE SE PROPORCIONA EN CADA TRAMO DE LA RED CARRETERA FEDERAL AL TRÁNSITO QUE POR ÉSTOS CIRCULA, CON LA FINALIDAD DE COADYUVAR AL ESTABLECIMIENTO DE PRIORIDADES EN LA MODERNIZACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA.
4	EFECTUAR VERIFICACIONES Y EMITIR OPINIÓN TÉCNICA RESPECTO DE LOS PROYECTOS VIALES QUE SE SOLICITEN PARA EL APROVECHAMIENTO DEL DERECHO DE VÍA, ASÍ COMO PARA LA CONSERVACIÓN, MODERNIZACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA RED CARRETERA FEDERAL, MEDIANTE SU ANÁLISIS Y EVALUACIÓN CONFORME A LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN APLICABLE, CON LA FINALIDAD DE COADYUVAR A QUE ÉSTOS ATIENDAN EFICIENTEMENTE A LA DEMANDA DEL TRANSPORTE.
5	EFECTUAR LA REVISIÓN DE PROYECTOS DE OBRAS VIALES EN LO RELATIVO AL DISEÑO OPERACIONAL, MEDIANTE SU ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA Y LEGISLACIÓN APLICABLE, CON LA FINALIDAD DE COADYUVAR A QUE LOS PROYECTOS SE EFECTÚEN ATENDIENDO A LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ECONÓMICOS Y DE SEGURIDAD ESTABLECIDOS.
6	EFECTUAR LA REVISIÓN DE LOS PROYECTOS DE SEÑALIZACIÓN DE PROTECCIÓN DE OBRA, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LAS ETAPAS DE CONSTRUCCIÓN Y DE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA, CON LA FINALIDAD DE QUE DURANTE LA CONSTRUCCIÓN O CONSERVACIÓN DE LAS CARRETERAS SE PREVenga LA OCURRENCIA DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO.



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
**UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

7	EFECTUAR LA EVALUACIÓN DEL SEÑALAMIENTO VIAL INSTALADO EN LAS CARRETERAS, MEDIANTE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS IRREGULARIDADES DETECTADAS DE CONFORMIDAD CON EL PROCEDIMIENTO APLICABLE, CONSIDERANDO LA NORMATIVA DE SEÑALIZACIÓN, CON LA FINALIDAD DE QUE EL USUARIO DE LAS CARRETERAS DISPONGA DE LA INFORMACIÓN ADECUADA PARA TRASLADARSE CON FLUIDEZ Y SEGURIDAD.
8	COORDINAR LA DETECCIÓN DE LAS IRREGULARIDADES DEL SEÑALAMIENTO VIAL INSTALADO CONFORME A LOS PROGRAMAS SUSTANTIVOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS TÉCNICOS, MEDIANTE LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON INFORMACIÓN QUE PERMITA QUE EN LOS PROGRAMAS DE CONSERVACIÓN SE PROGRAME SU CORRECCIÓN.
9	OBTENER INFORMACIÓN RESPECTO A LOS SITIOS DE INTERÉS TURÍSTICO Y DE SERVICIOS, MEDIANTE LA CONSULTA A LAS INSTANCIAS DEL SECTOR TURISMO, PARA QUE SE INTEGRE EN EL SEÑALAMIENTO INSTALADO LA INFORMACIÓN NECESARIA, CON LA FINALIDAD DE PROMOVER EL TURISMO NACIONAL E INTERNACIONAL.

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.**

TIPO DE RELACIÓN:

*Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.*

**INTERNAS: CON PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS TÉCNICOS; ASÍ COMO DE LAS UNIDADES ADSCRITAS A LA SUBSECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA. EXTERNAS: CON ESTADOS Y MUNICIPIOS, ASÍ COMO CON OTRAS ENTIDADES Y DEPENDENCIAS DE LA APF.**

*Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto*

Característica de la información:

**V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO**

*Explicar brevemente la elección de los aspectos.*

\*A SU CARGO SE ENCUENTRAN LOS PUESTOS DE ESPECIALISTA EN INGENIERÍA DE TRÁNSITO Y ESPECIALISTA EN PROYECTO GEOMÉTRICO.  
\*MANEJO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y DOMINIO BÁSICO DEL IDIOMA INGLÉS PARA SU LECTURA, HABLE Y ESCRITURA.  
\*REQUIERE CONOCIMIENTO EN TECNOLOGÍAS DE LA CONSTRUCCIÓN; TECNOLOGÍAS DE VÍAS TERRESTRES; SEÑALAMIENTO VIAL; SEGURIDAD VIAL; NORMATIVA APLICABLE EN INFRAESTRUCTURA CARRETERA; MANEJO DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS.  
\*AQUELLOS DERIVADOS DE LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES.

Debe declarar situación patrimonial.

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL ACADÉMICO

GRADO DE AVANCE:

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA:

Capturar las áreas generales y áreas de experiencia requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
**UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

CIENCIAS TECNOLÓGICAS

TECNOLOGÍA DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:  FRECUENCIA:  CAMBIO DE RESIDENCIA:

HORARIO DE TRABAJO:  PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO:

CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.

CAPACIDAD PARA DESPLAZAMIENTOS A PIE, EN EL CAMPO.

**IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES**

**CAPACIDADES PROFESIONALES**

(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

Selecciona las capacidades que corresponden a:		
DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD	Nivel de dominio	Nombre de la Capacidad Profesional
<input type="checkbox"/>	BÁSICO	ELEMENTOS BÁSICOS SOBRE ÉTICA PÚBLICA-GUBERNAMENTAL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN LA SICT
<input checked="" type="checkbox"/>	2	TRABAJO EN EQUIPO
<input checked="" type="checkbox"/>	2	NEGOCIACIÓN

OBSERVACIONES:

**NOMBRE Y FIRMA**

OCUPANTE DEL PUESTO  
(TOMA DE CONOCIMIENTO)

JEFE INMEDIATO

ESPECIALISTA

DGRH o EQUIVALENTE

FECHA DE APROBACIÓN

día/mes/año.