



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A. DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO	09-300-1-MIC025P-0000339-E-S-T
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPORTE EUA-MEXICO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	S Seguridad Nacional
B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes
RAMA DE CARGO	Coordinación y enlace intra e interinstitucional
TIPO DE FUNCIONES	
A. NOMBRAMIENTO	CONFIANZA
B. FUNCIONES	SUSTANTIVAS
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	SUBSECRETARIO DE TRANSPORTE
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Subsecretaría de Transporte
II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	<p>Representa la finalidad o razón sustantiva del puesto. Da cuenta del por qué ese puesto existe y cuál es el resultado o impacto que aporta para la consecución de la misión y objetivos institucionales. Debe ser específico para el puesto, medible, alcanzable, realista y congruente con las funciones y el perfil del puesto.</p> <p align="center">VERBO DE ACCION + INDICADOR DE DESEMPEÑO + SUJETO DE ACCION U OBJETO DE CONTRIBUCIÓN</p>
<p>REPRESENTAR A LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES ANTE LAS AUTORIDADES DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA PARA ATENDER TODO LO RELACIONADO CON LOS ASUNTOS BILATERALES DE INTERÉS COMÚN RELATIVOS AL SECTOR TRANSPORTE, ATENDIENDO LOS ACUERDOS INTERNACIONALES QUE MÉXICO HA ESTABLECIDO CON ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, CON LA FINALIDAD DE COADYUVAR AL MEJORAMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE AMBAS NACIONES, ASÍ COMO A LA SEGURIDAD, MODERNIZACIÓN Y DESARROLLO DEL SECTOR TRANSPORTE DE NUESTRO PAÍS.</p>	
III. FUNCIONES	<p>DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN ¿Qué hace? ¿Para qué lo hace? Cada función integra un conjunto de actividades. VERBO DE ACCIÓN+COMPLEMENTO+RESULTADO</p>
1	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS TENDIENTES A FACILITAR EL DIÁLOGO ENTRE LOS GOBIERNOS DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA Y MÉXICO, PROMOVRIENDO LAS PROPUESTAS MEXICANAS PARA EL DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA Y FERROVIARIA FRONTERIZA, CON LA FINALIDAD DE OBTENER ACUERDOS SATISFACTORIOS A FAVOR DE UNA POLÍTICA EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA MÁS EFICIENTE Y DE MAYOR CALIDAD EN LOS CRUCES EUA-MÉXICO.
2	ESTABLECER ESTRATEGIAS QUE PERMITAN PROMOVER ACUERDOS ENTRE LOS GOBIERNOS DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA Y MÉXICO EN MATERIA DE FACILITACIÓN FRONTERIZA, MEDIANTE LA CONCERTACIÓN DE ACCIONES DE COLABORACIÓN SOBRE USO DE TECNOLOGÍAS DE VANGUARDIA, REVISIONES EXPEDITAS, HOMOLOGACIÓN DE HORARIOS, SEÑALIZACIÓN ELECTRÓNICA, ENTRE OTROS, CON LA FINALIDAD DE AGILIZAR EL TRÁNSITO DE PERSONAS Y BIENES EN LOS CRUCES.
3	DIRIGIR ESTRATEGIAS ORIENTADAS A CONCERTAR CON EL GOBIERNO DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA PROCESOS EXPEDITOS DE REVISIÓN EN LA FRONTERA, MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE PROCESOS DE REVISIÓN HOMOLOGADOS O UNIFICADOS, ASÍ COMO A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS DE PREVERIFICACIÓN, CON LA FINALIDAD DE DESAHOGAR LOS PUERTOS FRONTERIZOS Y FACILITAR EL TRÁNSITO EN LA FRONTERA.
4	DIRIGIR ESTRATEGIAS QUE PERMITAN Y FACILITEN LA REALIZACIÓN DE TRÁMITES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FRONTERIZA ANTE LAS AUTORIDADES DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, MEDIANTE CONSULTAS DIRECTAS O DOCUMENTALES DE CARÁCTER TÉCNICO, CON LA FINALIDAD DE AGILIZAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA FRONTERIZA.
5	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN E INSTRUMENTACIÓN DEL PROYECTO DEMOSTRATIVO PARA LA APERTURA DEL AUTOTRANSPORTE TRANSFRONTERIZO DE CARGA, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL GRUPO BINACIONAL DE MONITOREO Y A TRAVÉS DEL DIÁLOGO PERMANENTE CON LAS AUTORIDADES DE EUA, CON LA FINALIDAD DE LOGRAR RESULTADOS QUE ASEGUEN EL ÉXITO DEL PROGRAMA.
6	DIRIGIR ACCIONES TENDIENTES A PROMOVER LA APERTURA DEL AUTOTRANSPORTE TRANSFRONTERIZO DE CARGA Y PASAJEROS, EN SUS DIFERENTES MODALIDADES, MEDIANTE LA CONCERTACIÓN DE ACUERDOS ENTRE LAS AUTORIDADES DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA Y MÉXICO, CON LA FINALIDAD DE LOGRAR LA APERTURA PLENA Y PERMANENTE EN SERVICIOS DE AUTOTRANSPORTE.



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

7	DIRIGIR ESTRATEGIAS QUE PERMITAN PROMOVER LAS POSTURAS DE MÉXICO EN MATERIA DE TRANSPORTE Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEXICANOS DE TRANSPORTE ANTE LOS LÍDERES Y LA OPINIÓN PÚBLICA DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, MEDIANTE LA COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS DE CABILDEO, CON LA FINALIDAD DE FACILITAR LOS ACUERDOS EN MATERIA DE TRANSPORTE Y SU ACEPTACIÓN.
8	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS QUE FACILITEN LAS NEGOCIACIONES ENTRE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA Y MÉXICO, SOBRE ARMONIZACIÓN DE NORMAS Y ESTÁNDARES EN MATERIA DE AUTOTRANSPORTE Y SEGURIDAD, MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE AJUSTES O ADECUACIONES EN LA REGULACIÓN DE AMBOS PAÍSES, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON UN SISTEMA HOMOGÉNEO EN NORTEAMÉRICA.
9	ASUMIR LA REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES, SIRVIENDO DE ENLACE ENTRE LOS GOBIERNOS DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA Y MÉXICO, EN TODO LO RELACIONADO CON LA PREPARACIÓN, NEGOCIACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE LOS ACUERDOS BILATERALES AÉREOS, ASÍ COMO FACILITANDO EL INTERCAMBIO DE PROPUESTAS Y CONTRAPROPUESTAS, CON LA FINALIDAD DE LOGRAR ACUERDOS BENÉFICOS PARA AMBAS PARTES.
10	DIRIGIR ESTRATEGIAS ORIENTADAS A PROMOVER ACUERDOS ENTRE LOS GOBIERNOS DE MÉXICO Y ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, EN MATERIA AÉREA Y AEROPORTUARIA, FACILITANDO LA INTERLOCUCIÓN ENTRE LAS AUTORIDADES AERONÁUTICAS DE AMBOS PAÍSES, CON LA FINALIDAD DE AVANZAR HACIA UN SISTEMA DDE TRANSPORTE AÉREO MÁS ARMÓNICO Y COMPETITIVO EN NORTEAMÉRICA.
11	IMPLEMENTAR ESTRAEGIAS TENDIENTES A FACILITAR LAS NEGOCIACIONES EUA-MÉXICO EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA FERROVIARIA Y AGILIZACIÓN DE CRUCES FRONTERIZOS, MEDIANTE LA CONCERTACIÓN DE ACUERDOS ENTRE AMBOS PAÍSES, CON LA FINALIDAD DE INCREMENTAR LOS INTERCAMBIOS POR VÍA FERROVIARIA.
12	DIRIGIR ESTRATEGIAS ORIENTADAS A PROMOVER NEGOCIACIONES ENTRE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA Y MÉXICO, PROPICIANDO EL DIÁLOGO ENTRE LAS AUTORIDADES INVOLUCRADAS Y EL SECTOR PRIVADO, CON LA FINALIDAD DE PROMOVER Y FACILITAR LAS OPERACIONES DE REDES MULTIMODALES EN NORTEAMÉRICA.
13	DIRIGIR ESTRATEGIAS QUE PERMITAN PROMOVER LA INTEGRACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE EUA-MÉXICO, A TRAVÉS DEL ESTABLECIMIENTO DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS ENTRE LOS AGENTES INVOLUCRADOS EN SU OPERACIÓN, CON LA FINALIDAD DE COADYUVAR A QUE MÉXICO CUENTE CON REDES DE TRANSPORTE DE CLASE MUNDIAL.
14	DETERMINAR LAS BASES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES, PROMOViendo LA HOMOLOGACIÓN DE NORMAS, ESTÁNDARES, TECNOLOGÍAS, EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA, CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR EN NORTEAMÉRICA ESTÁNDARES INTERNACIONALES DE SEGURIDAD.
15	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS QUE PERMITAN PROMOVER ACUERDOS ENTRE LOS GOBIERNOS DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA Y MÉXICO, EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ILÍCITOS, FACILITANDO LAS NEGOCIACIONES ENTRE LAS PARTES INVOLUCRADAS Y EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS DE COLABORACIÓN, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON FRONTERAS SEGURAS Y UN SISTEMAS DE TRANSPORTE BLINDADO CONTRA ACTOS DE INTERFERENCIA ILÍCITA.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.

TIPO DE RELACIÓN:

Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.

INTERNAS: INTER AREAS CON FUNCIONARIOS DE LA SCT. EXTERNAS: CON FUNCIONARIOS DE OTROS PAÍSES, DERIVADAS DED LOS ACUERDOS INTERNACIONALES FIRMADOS EN EL MARCO DEL TLCAN; A FIN DE CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS Y PROGRAMAS SUSTANTIVOS PROPIOS DEL PUESTO.

Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto

Característica de la información:

V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO

Explicar brevemente la elección de los aspectos.



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

*A SU CARGO SE ENCUENTRA EL PUESTO DE JEFE DE DEPARTAMENTO DE OPERACIONES TRANSFRONTERIZAS.
*SE REQUIERE CONOCIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO DEL SUBSECTOR TRANSPORTE, RELACIONES INTERNACIONALES Y LA CAPACIDAD TÉCNICA DE HISTORIA Y SISTEMA POLÍTICO DE EUA. IDIOMA DE INGLÉS EN NIVEL AVANZADO PARA SU LECTURA, HABLA Y ESCRITURA.

Debe declarar situación patrimonial.

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL ACADÉMICO: LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE: TITULADO

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL	CARRERA GENÉRICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMPUTACION E INFORMATICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	RELACIONES INTERNACIONALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA: 8

Capturar las áreas generales y áreas de experiencia requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL	ÁREA DE EXPERIENCIA
CIENCIAS TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE
CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA GENERAL
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO INTERNACIONAL
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	INSTITUCIONES POLITICAS
CIENCIA POLITICA	RELACIONES INTERNACIONALES

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR: FRECUENCIA: CAMBIO DE RESIDENCIA:

HORARIO DE TRABAJO: PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO:

CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,

EL OCUPANTE DEL PUESTO SE ENCUENTRA SUJETO A CONDICIONES DE TRABAJO ADVERSAS Y/O DE RIESGO, DERIVADO DE LA NECESIDAD DE VIAJAR PERMANENTEMENTE.



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

<p>ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.</p>	
---	--

IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES

**CAPACIDADES PROFESIONALES
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)**

<p>Selecciona las capacidades que corresponderán a:</p>		
<p>DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD</p>	<p><i>Nivel de dominio</i></p>	<p><i>Nombre de la Capacidad Profesional</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p>BÁSICO</p>	<p>ELEMENTOS BÁSICOS SOBRE ÉTICA PÚBLICA-GUBERNAMENTAL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN LA SICT</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>5</p>	<p>NEGOCIACIÓN</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>5</p>	<p>LIDERAZGO</p>

<p>OBSERVACIONES:</p>	<p><i>SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.</i></p>
------------------------------	--

NOMBRE Y FIRMA

<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div> <p>OCUPANTE DEL PUESTO (TOMA DE CONOCIMIENTO)</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div> <p>JEFE INMEDIATO</p>
<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div> <p>ESPECIALISTA</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div> <p>DGRH o EQUIVALENTE</p>
<p>FECHA DE APROBACIÓN</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 30px; margin: 0 auto;"></div> <p><i>día/mes/año.</i></p>