



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
**UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

A. DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO	09-400-1-MIC019P-0000142-E-X-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	DIRECTOR DE DESARROLLO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	X Designación Directa
B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes
RAMA DE CARGO	Apoyo técnico
<b>TIPO DE FUNCIONES</b>	
A. NOMBRAMIENTO	CONFIANZA
B. FUNCIONES	SUSTANTIVAS
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	COORDINADOR DE DESARROLLO TECNOLÓGICO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Subsecretaría de Comunicaciones
<b>II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	<p>Representa la finalidad o razón sustantiva del puesto. Da cuenta del por qué ese puesto existe y cuál es el resultado o impacto que aporta para la consecución de la misión y objetivos institucionales. Debe ser específico para el puesto, medible, alcanzable, realista y congruente con las funciones y el perfil del puesto.</p> <p align="center">VERBO DE ACCIÓN + INDICADOR DE DESEMPEÑO + SUJETO DE ACCIÓN U OBJETO DE CONTRIBUCIÓN</p>
<p>PLANEAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS REGULATORIAS QUE PERMITAN OFRECER AL MAYOR NÚMERO DE HABITANTES, ACCESO A LOS DIVERSOS SERVICIOS EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES Y EL EMPLEO DE TECNOLOGÍAS, MEDIANTE SU FUNDAMENTACIÓN CON BASE EN EL ANÁLISIS DE LEYES, DECRETOS, NORMAS Y DEMÁS DISPOSICIONES LEGALES, ASÍ COMO EL ESTUDIO SOBRE EL DESARROLLO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS, CON LA FINALIDAD DE COADYUVAR A AMPLIAR LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES PARA INCREMENTAR EL ACCESO DE LA SOCIEDAD EN GENERAL.</p>	
III. FUNCIONES	
	<p>DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN</p> <p>¿Qué hace? ¿Para qué lo hace?</p> <p>Cada función integra un conjunto de actividades.</p> <p>VERBO DE ACCIÓN+COMPLEMENTO+RESULTADO</p>
1	COORDINAR EL DESARROLLO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIONES DEL MARCO REGULATORIO EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES SOBRE LAS MEJORES PRÁCTICAS A NIVEL MUNDIAL DEL SECTOR TELECOMUNICACIONES, A TRAVÉS DEL ANÁLISIS DOCUMENTAL DE ESTADÍSTICAS Y LITERATURA DISPONIBLE DEL SECTOR, QUE PERMITAN IDENTIFICAR LAS MEJORES PRÁCTICAS EN SU USO Y DESARROLLO A NIVEL MUNDIAL, CON LA FINALIDAD DE PROPONER SU IMPLEMENTACIÓN EN NUESTRO PAÍS, CONSIDERANDO SUS CARACTERÍSTICAS, RECURSOS, CONDICIONES Y NECESIDADES PARTICULARES.
2	PARTICIPAR EN EL ESTABLECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DESDE EL PUNTO JURÍDICO NORMATIVO SOBRE EL ADECUADO USO Y APOVECHAMIENTO DE LAS TELECOMUNICACIONES, MEDIANTE EL ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS VIGENTES ASÍ COMO DE LAS TENDENCIAS DE LA INDUSTRIA EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES, CON EL OBJETIVO DE PROPONER NUEVOS CONCEPTOS NORMATIVOS QUE PERMITAN MEJORAR SU APROVECHAMIENTO.
3	COORDINAR EL DESARROLLO DE ANÁLISIS SOBRE LAS TENDENCIAS OPERATIVAS EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES, A TRAVÉS DE ESTUDIOS TÉCNICOS, ECONÓMICOS Y DE CARÁCTER CONSTITUCIONAL Y LEGISLATIVO, CON EL PROPÓSITO DDE DAR CERTEZA A LOS USUARIOS Y QUE CUENTEN CON EL NIVEL DE CONFIABILIDAD REQUERIDO.
4	COORDINAR EL DESARROLLO DE ESTUDIOS SOBRE LAS NUEVAS TENDENCIAS TECNOLÓGICAS EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES A NIVEL MUNDIAL, MEDIANTE EL ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE ÉSTAS EN LOS PAÍSES VANGUARDISTAS Y LA IDENTIFICACIÓN DE ÁREAS DE OPORTUNIDAD, CON LA FINALIDAD DE FORMULAR PROPUESTAS Y ADECUARLAS AL MARCO JURÍDICO MEXICANO.
5	COORDINAR EL DESARROLLO DE ANÁLISIS QUE PERMITAN IDENTIFICAR LAS VENTAJAS Y DESVENTAJAS QUE REPRESENTAN LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS, A TRAVÉS DE SU ESTUDIO Y COMPORTAMIENTO A NIVEL MUNDIAL, CON EL PRÓPOSITO DE APORTAR ELEMENTOS QUE PERMITAN DETERMINAR SU APLICACIÓN, CONFORME A LAS CONDICIONES ECONÓMICAS, POLÍTICAS, SOCIALES, GEOGRÁFICAS Y MATERIALES EXISTENTES EN EL TERRITORIO NACIONAL.
6	DEFINIR ESTRATEGIAS DE IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS, DESDE EL PUNTO DE VISTA NORMATIVO, A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD, SU RESPECTIVA PUESTA EN MARCHA Y ESTABLECIENDO MECANISMOS DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE SE VAYAN IMPLANTANDO, ASÍ COMO CONFORMANDO UN SISTEMA DE MEDICIÓN QUE PERMITA EVALUAR SU DESEMPEÑO CON BASE EN LAS ESTRATEGIAS DETERMINADAS, A EFECTO DE IDENTIFICAR CON OPORTUNIDAD LAS ADECUACIONES Y MEJORAS QUE PERMITAN OPTIMIZAR SU APROVECHAMIENTO.



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
**UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

7	ESTABLECER LÍNEAS DE ACCIÓN ESTRATÉGICAS QUE PERMITAN PLANTEAR PROPUESTAS SOBRE EL USO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, MEDIANTE LA FORMULACIÓN DE LINEAMIENTOS QUE REGULEN SU USO, CON LA FINALIDAD DE RETROALIMENTAR LOS PROGRAMAS EN MATERIA DE SEGURIDAD NACIONAL.
8	COORDINAR LA FORMULACIÓN DE INFORMES EN MATERIA DE SEGURIDAD NACIONAL, MEDIANTE EL DESARROLLO DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES SOBRE LOS USOS Y PRÁCTICAS CON BASE EN EL MARCO REGULATORIO VIGENTE, CON EL OBJETO DE DISPONER DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA QUE PERMITA PROPORCIONAR ASESORÍA A LAS ÁREAS DE LA SUBSECRETARÍA DE COMUNICACIONES.
9	IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN EVALUAR LA IMPORTANCIA Y REGULACIÓN NORMATIVA DE LAS COMUNICACIONES EN OTROS PAÍSES, A TRAVÉS DEL ANÁLISIS Y EL ESTUDIO SOBRE EL COMPORTAMIENTO DE LAS COMUNICACIONES, CON EL PRÓPOSITO DE FORMULAR PROPUESTAS VIABLES PARA SU EVALUACIÓN, DESARROLLO Y APLICACIÓN EN NUESTRO PAÍS.
10	INSTRUMENTAR ESTRATEGIAS DE MEDICIÓN SOBRE LAS APORTACIONES DE LAS CONVERGENCIA DE LAS TELECOMUNICACIONES, A TRAVÉS DEL APOYO DE SU INFRAESTRUCTURA DE REDES, CON LA FINALIDAD DE IMPULSAR Y CONSOLIDAR CADENAS PRODUCTIVAS QUE ELEVEN LA CAPACIDAD COMPETITIVA Y GENEREN VALOR AGREGADO AL CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIAS, EN BENEFICIO DE LA SOCIEDAD.
11	ESTABLECER PLANTEAMIENTOS A PARTIR DEL ESTUDIO DE REDES QUE PERMITAN LLEVAR ACABO ACCIONES QUE ELIMINEN LA BRECHA DIGITAL, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN DE GOBIERNOS ESTATALES, MUNICIPALES, ORGANISMOS Y EMPRESAS, BAJO LA VISIÓN CENTRAL DE UN ENTE INTEGRADOR DE APOYO PARA EL DESARROLLO, CON EL PROPÓSITO DE INTEGRAR CADA DÍA MÁS A LA SOCIEDAD.
12	COORDINAR LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO SOBRE LAS APLICACIONES TELEMÁTICAS, MEDIANTE LA EVALUACIÓN DE SUS APLICACIONES EN LA VIDA COTIDIANA Y QUE REFELEJEN SU CONTRIBUCIÓN DE MANERA DETERMINANTE AL DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INFORMACIÓN Y DE LAS COMUNICACIONES, CON EL PROPÓSITO DE MEJORAR LA COMPETITIVIDAD LA INDUSTRIA Y SUS BENEFICIOS.

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.**

TIPO DE RELACIÓN:

*Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.*

**RELACIONES INTERNAS: CON DIFERENTES ÁREAS ADSCRITAS A LA SUBSECRETARÍA DE COMUNICACIONES, ASÍ COMO CON UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ORGANISMOS DE LA SCT, COMO LA COFETEL, UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS, PARA RESOLVER ASUNTOS DE SU COMPETENCIA.**

*Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto*

Característica de la información:

**V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO**

*Explicar brevemente la elección de los aspectos.*

SE REQUIERE CONOCIMIENTO DE MEJORA REGULATORIA; NORMATIVA APLICABLE EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES. ASIMISMO, SE REQUIERE DOMINIO DEL IDIOMA INGLÉS EN NIVEL BÁSICO PARA SU LECTURA, HABLA Y ESCRITURA.

Debe declarar situación patrimonial.

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL ACADÉMICO

GRADO DE AVANCE:



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**  
**UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL
INGENIERIA Y TECNOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CARRERA GENÉRICA
ELECTRICA Y ELECTRONICA
INGENIERIA
CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
DERECHO
CONTADURIA

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA:

Capturar las áreas generales y áreas de experiencia requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL
CIENCIAS TECNOLOGICAS
CIENCIAS TECNOLOGICAS
CIENCIAS ECONOMICAS
CIENCIAS ECONOMICAS
CIENCIAS ECONOMICAS
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO
CIENCIA POLITICA

ÁREA DE EXPERIENCIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA ELECTRICAS
TECNOLOGIA DE LAS TELECOMUNICACIONES
CONTABILIDAD
ECONOMIA DEL CAMBIO TECNOLÓGICO
ACTIVIDAD ECONOMICA
DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES
ADMINISTRACION PUBLICA

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:  FRECUENCIA:  CAMBIO DE RESIDENCIA:

HORARIO DE TRABAJO:  PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO:

CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.

**IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES**

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
Selecciona las capacidades que corresponden a:	Nivel de dominio	Nombre de la Capacidad Profesional
<input type="checkbox"/> DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD	BÁSICO	ELEMENTOS BÁSICOS SOBRE ÉTICA PÚBLICA-GUBERNAMENTAL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN LA SICT
<input checked="" type="checkbox"/>	4	NEGOCIACIÓN
<input checked="" type="checkbox"/>	4	LIDERAZGO



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF  
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

<b>OBSERVACIONES:</b>	<i>SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.</i>
<b>NOMBRE Y FIRMA</b>	
<div style="border: 1px solid black; width: 250px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div> <p style="text-align: center;"><b>OCUPANTE DEL PUESTO (TOMA DE CONOCIMIENTO)</b></p> <div style="border: 1px solid black; width: 250px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div> <p style="text-align: center;"><b>ESPECIALISTA</b></p>	<div style="border: 1px solid black; width: 250px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div> <p style="text-align: center;"><b>JEFE INMEDIATO</b></p> <div style="border: 1px solid black; width: 250px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div> <p style="text-align: center;"><b>DGRH o EQUIVALENTE</b></p>
<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 30px; margin: 0 auto;"></div> <p style="text-align: center;">día/mes/año.</p>