



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A. DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO	09-312-1-MIC014P-0000308-E-X-A
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	JEFE DE DEPARTAMENTO DE NORMAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE VEHICULOS
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	X Designación Directa
B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes
RAMA DE CARGO	Normatividad y gobierno
TIPO DE FUNCIONES	
A. NOMBRAMIENTO	CONFIANZA
B. FUNCIONES	SUSTANTIVAS
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	SUBDIRECTOR DE NORMAS DE VEHÍCULOS DE AUTOTRANSPORTE
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección General de Autotransporte Federal
II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	<p>Representa la finalidad o razón sustantiva del puesto. Da cuenta del por qué ese puesto existe y cuál es el resultado o impacto que aporta para la consecución de la misión y objetivos institucionales. Debe ser específico para el puesto, medible, alcanzable, realista y congruente con las funciones y el perfil del puesto.</p> <p align="center">VERBO DE ACCION + INDICADOR DE DESEMPEÑO + SUJETO DE ACCION U OBJETO DE CONTRIBUCIÓN</p>
<p>COORDINAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE INSTALACIÓN DE UNIDADES DE VERIFICACIÓN DE BAJA EMISIÓN DE CONTAMINANTES DE LOS VEHÍCULOS Y PROPONER LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD QUE DEBEN PRESENTAR LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS APLICABLES A LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS VEHÍCULOS Y EQUIPOS DE AUTOTRANSPORTE A INSTALAR EN LOS CENTROS DE CONTROL DE PESO Y DIMENSIONES, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVA APLICABLE A LOS SERVICIOS DE AUTOTRANSPORTE FEDERAL, CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR LA SEGURIDAD, PROTECCIÓN AL AMBIENTE Y COADYUVAR EN LA DISMINUCIÓN DEL DETERIORO DE LA INFRAESTRUCTURA DE CAMINOS Y PUENTES.</p>	
III. FUNCIONES	<p>DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN ¿Qué hace? ¿Para qué lo hace? Cada función integra un conjunto de actividades. VERBO DE ACCIÓN+COMPLEMENTO+RESULTADO</p>
1	COORDINAR LA INTEGRACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS EN MATERIA DE AUTOTRANSPORTE QUE DEBEN CONTENER LOS PROYECTOS DE NORMAS OFICIALES MEXICANAS, A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN LA LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN, CON LA FINALIDAD DE ACTUALIZAR EL MARCO NORMATIVO, QUE DEBEN CUMPLIR LOS VEHÍCULOS Y EQUIPOS DE TRANSPORTE QUE OPERAN EN LOS DIFERENTES SERVICIOS DE AUTOTRANSPORTE FEDERAL, A FIN DE QUE TRANSITEN POR LAS CARRETERAS FEDERALES CON SEGURIDAD Y EFICIENCIA.
2	COORDINAR LA ESTRUCTURACIÓN DE ANTEPROYECTOS DE NORMAS OFICIALES MEXICANAS Y LINEAMIENTOS QUE CONTENGAN LAS ESPECIFICACIONES DE CAPACIDAD, PESO Y DIMENSIONES DE LAS UNIDADES MOTRICES Y DE ARRASTRE QUE CIRCULAN EN LAS VÍAS GENERALES DE COMUNICACIÓN DE JURISDICCIÓN FEDERAL, A TRAVÉS DE LA INTEGRACIÓN DE LOS ACUERDOS EN EL SUBCOMITÉ No. 2 DE ESPECIFICACIONES DE VEHÍCULOS, PARTES COMPONENTES Y ELEMENTOS DE IDENTIFICACIÓN, CON LA FINALIDAD DE COADYUVAR EN LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE CAMINOS Y PUENTES Y QUE LOS VEHÍCULOS DE AUTOTRANSPORTE OPEREN CON SEGURIDAD Y EFICIENCIA.
3	VINCULAR EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LOS VEHÍCULOS DE AUTOTRANSPORTE CON LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS APLICABLES A LOS VEHÍCULOS QUE OPERAN EN LOS DIFERENTES SERVICIOS DE AUTOTRANSPORTE, MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO QUE MARCA LA LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN, A FIN DE QUE LOS VEHÍCULOS CIRCULEN POR LAS CARRETERAS CON SEGURIDAD, EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD.
4	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE INSTALACIÓN DE UNIDADES DE VERIFICACIÓN DE BAJA EMISIÓN DE CONTAMINANTES DE LOS VEHÍCULOS, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE LA CONVOCATORIA RESPECTIVA, ASÍ COMO LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA A LAS UNIDADES DE VERIFICACIÓN, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS ECOLÓGICAS Y COADYUVAR A LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.
5	EVALUAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CALIDAD Y OPERACIÓN DE LAS UNIDADES DE VERIFICACIÓN, DE LOS SOLICITANTES PARA SER ACREDITADOS Y APROBADOS COMO UNIDADES DE VERIFICACIÓN, A TRAVÉS DE LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS QUE SE ESTABLECEN EN LA CONVOCATORIA, A FIN DE GARANTIZAR QUE ÉSTAS OPEREN EN BENEFICIO DE LA PROTECCIÓN AL AMBIENTE Y COADYUVEN EN LA DISMINUCIÓN DE LOS NIVELES DE EMISIÓN DE CONTAMINANTES QUE GENERAN LOS VEHÍCULOS QUE TRANSITAN EN LOS CAMINOS DE JURISDICCIÓN FEDERAL.



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

6	ESTABLECER LINEAMIENTOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LAS UNIDADES DE VERIFICACIÓN Y PROPONER DISPOSICIONES TÉCNICAS PARA LA REDUCCIÓN Y CONTROL DE LAS EMISIONES CONTAMINANTES DE LOS VEHÍCULOS DE AUTOTRANSPORTE, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN Y LA LEY GENERAL DEL EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y LA PROTECCIÓN AL AMBIENTE, A FIN DE CONTRIBUIR A LA PROTECCIÓN AL AMBIENTE Y DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA DE VERIFICACIÓN DE BAJA EMISIÓN DE CONTAMINANTES.
7	EVALUAR LAS PROPUESTAS DE ACREDITACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS DIFERENTES PROMOVENTES QUE DESEAN OPERAR COMO UNIDADES DE VERIFICACIÓN DE BAJA EMISIÓN DE CONTAMINANTES, DE CONFORMIDAD CON LA CONVOCATORIA PARA ACREDITAR Y APROBAR UNIDADES DE VERIFICACIÓN DE BAJA EMISIÓN DE CONTAMINANTES DE LOS VEHÍCULOS QUE CIRCULAN EN LAS CARRETERAS FEDERALES, A FIN DE CONTAR CON EL NÚMERO DE UNIDADES DE VERIFICACIÓN APROBADAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL TOTAL DE UNIDADES VEHICULARES MOTRICES DEL SERVICIO PÚBLICO FEDERAL.
8	DEFINIR LAS ESPECIFICACIONES DE LOS EQUIPOS DE VERIFICACIÓN DEL PESO Y LAS DIMENSIONES DE LOS VEHÍCULOS DE AUTOTRANSPORTE, MEDIANTE EL ANÁLISIS Y ESTUDIO DE SISTEMAS DE VERIFICACIÓN DE PESO Y DIMENSIONES QUE SE APLICAN EN OTROS PAÍSES A NIVEL INTERNACIONAL, A FIN DE CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DE SEGURIDAD Y AUTOMATIZACIÓN DE LA VERIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE PESO Y DIMENSIONES DE LOS VEHÍCULOS DE AUTOTRANSPORTE.
9	COORDINAR EL PROGRAMA DE CONSTRUCCIÓN DE CENTROS DE CONTROL DE PESO Y DIMENSIONES, ANALIZANDO LAS PROPUESTAS DE UBICACIÓN DE LOS CENTROS DE CONTROL DE PESO Y DIMENSIONES QUE DETERMINAN LOS CENTROS SCT COMO PUNTOS ESTRATÉGICOS PARA LA SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE DICHA REGLAMENTACIÓN, A FIN DE CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN MATERIA DE PESO Y DIMENSIONES DE VEHÍCULOS QUE TRANSITAN EN LOS CAMINOS Y PUENTES DE JURISDICCIÓN FEDERAL.
10	PROPONER LOS PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DE LOS CENTROS DE CONTROL DE PESO Y DIMENSIONES, MEDIANTE EL ANÁLISIS Y ESTUDIO DE LAS DEMANDAS DE FLUJO VEHICULAR DE LOS DIFERENTES PUNTOS ESTRATÉGICOS DONDE SE LOCALIZAN Y LAS NECESIDADES DEL PERSONAL CAPACITADO PARA SU OPERACIÓN, A FIN DE GARANTIZAR LA LEGAL Y TRANSPARENTE VERIFICACIÓN DEL PESO Y DIMENSIONES DE LOS VEHÍCULOS QUE CIRCULAN EN LAS CARRETERAS DE JURISDICCIÓN FEDERAL.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.

TIPO DE RELACIÓN:

Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.

INTERNAS: SE RECIBE Y TRANSMITE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES. EXTERNAS: INTERACTÚAN CON OTRAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES COMO LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA, SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES, SECRET

Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto

Característica de la información:

V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO

Explicar brevemente la elección de los aspectos.

*ACTOS DE AUTORIDAD DERIVADOS DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SCT, MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS, ASÍ COMO DE LAS DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES.

*MANEJO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y DOMINIO INTERMEDIO DEL IDIOMA INGLÉS PARA SU LECTURA, HABLE Y ESCRITURA.

*REQUIERE CONOCIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO APLICABLE AL AUTOTRANSPORTE FEDERAL; LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN, SUS REGLAMENTOS DE PESO Y DIMENSIONES DE LOS VEHÍCULOS Y DE PROTECCIÓN A LA ATMÓSFERA RESPECTIVAMENTE, ASÍ COMO DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS DE PESO Y DIMENSIONES DE LOS VEHÍCULOS, DE BAJA EMISIÓN DE CONTAMINANTES Y DE FUNCIONAMIENTO DE LOS VEHÍCULOS.

Debe declarar situación patrimonial.

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL ACADÉMICO

GRADO DE AVANCE:



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL
INGENIERIA Y TECNOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CARRERA GENÉRICA
INGENIERIA CIVIL
INGENIERIA
AERONAUTICA
MECANICA
DERECHO

II. EXPERIENCIA LABORAL

MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA:

Capturar las áreas generales y áreas de experiencia requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL
CIENCIAS TECNOLOGICAS
CIENCIA POLITICA

ÁREA DE EXPERIENCIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE
TECNOLOGIA DE VEHICULOS DE MOTOR
TECNOLOGIA E INGENIERIA MECANICAS
TECNOLOGIA INDUSTRIAL
TECNOLOGIA DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE
ADMINISTRACION PUBLICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:	<input type="text" value="Si"/>	FRECUENCIA:	<input type="text" value="EN OCASIONES"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA:	<input type="text" value="No"/>
HORARIO DE TRABAJO:	<input type="text" value="HORARIO DIURNO"/>			PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO:	<input type="text" value="No"/>
CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,	<input type="text"/>				
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.					

IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
Selecciona las capacidades que corresponderán a:		
DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD	Nivel de dominio	Nombre de la Capacidad Profesional
<input type="checkbox"/>	BÁSICO	ELEMENTOS BÁSICOS SOBRE ÉTICA PÚBLICA-GUBERNAMENTAL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN LA SICT
<input checked="" type="checkbox"/>	2	TRABAJO EN EQUIPO
<input checked="" type="checkbox"/>	2	NEGOCIACIÓN
OBSERVACIONES:	SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.	



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

NOMBRE Y FIRMA	
<div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div> <p>OCUPANTE DEL PUESTO (TOMA DE CONOCIMIENTO)</p>	<div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div> <p>JEFE INMEDIATO</p>
<div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div> <p>ESPECIALISTA</p>	<div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div> <p>DGRH o EQUIVALENTE</p>
FECHA DE APROBACIÓN	<div style="border: 1px solid black; height: 25px; width: 100%;"></div> <p>día/mes/año.</p>