



Programa de capacitación de protección de datos personales en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes 2024.

De conformidad con lo establecido en los artículos 30, fracción III, 33, fracción VIII, y 84, fracción VII, de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPO), así como 48 y 64 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público (LGPDPSP), la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes (SICT) cuenta con el “Programa de capacitación de protección de datos personales 2024” que establece un marco para el fortalecimiento de habilidades y conocimientos necesarios con los que deben contar las personas servidoras públicas, a fin de brindar un adecuado tratamiento a los datos personales que se encuentran bajo la protección de las unidades administrativas que integran al Sujeto Obligado y a los Sujetos Obligados Indirectos.

❖ Integración:

En su elaboración se consideraron los siguientes elementos:

- I. Las necesidades de capacitación identificadas por las diversas unidades administrativas.
- II. Las funciones y responsabilidades asignadas al personal que trata datos personales.
- III. La oferta de cursos disponibles por parte del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).

❖ Aplicabilidad:

El Programa de Capacitación es aplicable a las personas servidoras públicas adscritas a todas las Unidades Administrativas Centrales, Centros SICT y Sujetos Obligados Indirectos que realicen tratamiento de datos personales al interior de la SICT, a efecto de cumplir con los principios y deberes establecidos en la LGPDPO y en los LGPDSP.

❖ Objetivo:

Establecer un marco general de conocimientos y habilidades para la protección de datos personales que deberán observar las personas servidoras públicas en el tratamiento de datos personales.



Para el **ejercicio 2024** se programaron los siguientes cursos de capacitación:

❖ ***Elaboración de Aviso de Privacidad.***

Objetivo: Proporcionar los elementos necesarios a las personas servidoras públicas que tratan datos personales para la elaboración del aviso de privacidad correspondiente a su unidad administrativa.

Temario:

- Introducción.
- Para qué sirve un Aviso de Privacidad.
- Contenido del Aviso de Privacidad.
- Consideraciones para la elaboración del Aviso de Privacidad.
- Modelo de aviso de privacidad integral y simplificado.

Duración: 2 horas.

Impartido en la modalidad en línea por Instructora FORI de la Unidad de Transparencia.

❖ ***Inventario de Datos Personales.***

Objetivo: Proporcionar los elementos necesarios a las personas servidoras públicas para identificar los datos personales que tratan en sus respectivas unidades administrativas.

Temario:

- ¿Qué son los datos personales?
- Tipos de datos personales.
- Roles y funciones en el tratamiento de los datos personales.
- Finalidades del tratamiento.
- Formato de inventario de datos personales.

Duración: 2 horas.

Impartido en la modalidad en línea por Instructora FORI de la Unidad de Transparencia.



❖ ***Sistema de Gestión de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales.***

Objetivo: Revisar el conjunto de elementos y actividades interrelacionadas para establecer, implementar, operar, monitorear, revisar, mantener y mejorar el tratamiento y seguridad de los datos personales, de conformidad con lo previsto en la Ley y en las demás disposiciones que le resulten aplicables en la materia.

Temario:

- Principios y obligaciones de la Ley.
- Importancia de la seguridad de los datos personales.
- Publicaciones en materia de seguridad del INAI.
- Definiciones útiles.
- Implementación de un SGSDP.

Duración: 5 horas.

Impartido en la modalidad en línea por el INAI.

❖ ***Auditorías Voluntarias en materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público.***

Objetivo:

Temario:

- ¿Qué es una auditoría voluntaria?
- ¿Quiénes realizan las auditorías voluntarias?
- ¿Qué principios debe cumplir el equipo auditor?
- Procedimiento de una auditoría voluntaria.
- Cédula de conclusiones y seguimiento.

Duración: 4 horas.

Impartido en la modalidad en línea por el INAI.



❖ ***Actualización en Cumplimiento Normativo de: Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos, en los Actos de Entrega- Recepción Gubernamental 2024.***

Objetivo: Identificar las acciones para proteger los datos personales en los actos de Entrega-Recepción, dando cumplimiento a los principios, deberes y obligaciones.

Duración: 4 horas.

Impartido en la modalidad en línea por el INAI.

Meta de capacitación: 250 personas servidoras públicas.